



Referat af

Ekstraordinært bestyrelsesmøde 2. september 2015

- Studentereksamen
- Højere Forberedelseksamen
- International Baccalaureate
- Kostafdeling

Afbud: Stefan Banke, Anders Aaboe

Dagsorden

1. Referat af mødet den 9. juni 2015 underskrives.

2. Femårsevaluering på IB

Orientering og drøftelse

IB-coordinator Ulrik Nørum orienterer om processen med femårsevalueringen af IB på Nyborg Gymnasium, og plan og indhold drøftes med bestyrelsen. Punktet vil blive genoptaget på bestyrelsesmødet den 6. oktober 2015.

UN fortalte, at selvevalueringen er såvel et krav som en service, set fra IBO's side. Et krav fordi formålet bl.a. er en reakkreditering af skolens IB-uddannelse. Evalueringen er overordnet set et tjek af, om skolen gennem dens praksis i forb. m. IB-uddannelsen opfylder en række standarder omkring

- filosofi og værdier
- organisation, herunder ledelsesorganisering og ressourcer til uddannelsen i forhold til afvikling af undervisning og lærerefteruddannelse
- strukturering af de enkelte fag og undervisningen, herunder pædagogisk tilgang
- formativ og summativ evaluering af eleverne.

Endvidere indebærer selvevalueringen, at vi skal have opdateret/udarbejdet 5 politikker (Admission and Promotion Policy, Academic Honesty Policy, Assessment Policy, Language Policy, og Special Educational Needs Policy), der skal publiceres på vores hjemmeside sammen med en række andre dokumenter.

UN har en lokal IB-committee bestående af subject group coordinators, som deltager i arbejdet med evalueringen. Desuden skal alle IB-lærere på et to-dages kursus d. 10.-11. september 2015 i forbindelse med evalueringen.

Arbejdet med selvevalueringen skal resultere i en action plan for den følgende 5-års periode.

Selvevalueringen skal være indsendt senest d. 15. oktober 2015, og skolen får et svar på selvevalueringen tilbage fra IBO. 10% af IB-skolerne udtrækkes desuden til et IBO-besøg, hvor man vil spørge ind til den afleverede evaluering.

Skolens IB-udbud blev kort diskuteret. Her blev IBCP-problematikken, fordi skolen får merkantile uddannelser som en del af sit udbud. Denne problematik vil blive taget op senere.

UN sagde desuden til det eksisterende udbud, at vi givetvis har behov for at udvide fagudbuddet omkring f.eks. business- og designorienterede fag. I bestyrelsen var der tilslutning til at gå den vej.

Behovet for at få et udbygget IB-bibliotek blev på mødet også nævnt som et oplagt indsatsområde.

UN fortalte endelig, at skolens resultater igennem årene har ligget fint i forhold til det generelle IB-gennemsnit. Men han lagde til, at eksamensresultaterne i år var dårligere end tidligere og sammenlignede dem med sidste år, hvor resultatet var det bedste nogensinde. Der er således store udsving i eksamensresultaterne. Et tilsvarende ringe resultat er kun set én gang tidligere på skolen.

TRK sagde, at det er skolens holdning, at vi aldrig igen må komme ud med et sådant resultat. Hun sagde, at indsatsområder fra skolens side i forhold til problemet drejer sig om

- Elevernes tilgang til arbejdet
- Lærernes arbejde med eleverne
- Skolens måde at administrere uddannelsen og lave retningslinjer på.

UN sagde, at tiltagene i forhold til fravær og afleveringer samt løbende test som følge af sidste års dårlige resultat allerede er blevet skærpet.

3. Campus

Orientering og drøftelse

Rektor orienterer om, hvor langt vi er nået i processen med campus, med endelig ansøgning, med lokalplansproces, med byggeplaner og med finansiering.

De medfølgende bilag drøftes med henblik på endelig underskrivelse på bestyrelsesmødet den 6. oktober 2015. Tietgens bestyrelse mødes først om emnet ultimo september.

Bilag:

- a. Udkast til vedtægt for Nyborg Gymnasium*
- b. Spaltningsredegørelse*
- c. Fælles regnskabsopstilling Tietgen*
- d. Fælles regnskabsopstilling Nyborg*
- e. Lokalplan 263*
- f. Kommuneplan*

Vedtægter

TRK fortalte, at hun i arbejdet med vedtægterne havde ladet sig inspirere af

- ministeriets bestemmelser herom
- standardvedtægten
- Struer Statsgymnasiums tilsvarende

Hun nævnte følgende paragraffer i sit udkast til vedtægter som centrale for bestyrelsens stillingtagen hertil:

- §4 bestyrelsens sammensætning
- §14 om forretningsordenen.
- §20 overgangsbestemmelser hvad angår bestyrelsens sammensætning.

Simon Torp konkluderede på den efterfølgende diskussion af bestyrelsens sammensætning, at det ekstra bestyrelsesmedlem i forhold til gældende vedtægter skal være fra det lokale erhvervsliv efter indstilling fra bestyrelsen.

TRK laver en ny version af vedtægterne, der tager højde for dette og for de redaktionelle ændringer, der blev gjort opmærksom på under mødet.

I den ny version skal det fremgå tydeligt, hvor der er ændringer i forhold til gældende vedtægter.

Campus

TRK fortalte, at campusprocessen alt i alt forløber efter planen. Det gælder såvel i forhold til den endelige godkendelse af campus og den igangværende lokalplansproces.

PJ orienterede kort om den endelige ansøgning vedr. campus i form af den vedlagte spaltningsredegørelse samt de fælles regnskabsopstillinger for Tietgen og Nyborg Gymnasium. Han fortalte, at der intet nyt er i spaltningsredegørelsen i forhold til screeningsansøgningen i maj måned. Den fælles regnskabsopstilling viser, at Nyborg Gymnasium alene får midler med over fra Tietgen til at honorere de virksomhedsoverdragede medarbejderes optjente ferie.

TRK orienterede om de to forslag i lokalplanen til afvikling af busdriften til og fra gymnasiet. Hun sagde, at skolen vil være meget ked af forslag 2, der indebærer, at de mange busser skal have holdeplads meget tæt på kostskolens værelsesfløj langs Frisengårdsvej. Det skyldes bl.a., at der skal etableres en buslomme af trafiksikkerhedsmæssige årsager. Det vil således være nødvendigt at inddrage noget af beplantningsområdet langs værelsesfløjen. Løsningen vil indebære problemer i form af støj og os fra busserne samt tobaksrøg fra ventende buspassagerer.

Det er skolens hensigt, at påberåbe sig disse problemer. Det gav bestyrelsen sin tilslutning til.

PJ orienterede om tillægget til kommuneplanen, der er sendt i høring sammen med lokalplanen. Tillægget skyldes kommunens ønske om at muliggøre boligbyggeri på en del af området på den modsatte side af Frisengårdsvej. Der tænkes her på op til 59 boliger, f.eks. ungdomsboliger. Desuden forbeholdes noget af det nævnte

område til en fremtidig etablering af op til 48 parkeringspladser som aflastning for parkeringsmulighederne ved gymnasiet, hvis disse viser sig ikke at slå til. Bestyrelsen udtrykte stor tilfredshed med dette tiltag.

Byggeprocessen. PJ fortalte, at projekteringen af det forestående byggeri forløber som planlagt. Vi er midt i en proces, der involverer alle berørte personalegrupper både fra NG og fra Tietgen og 10.klassecentret samt elever. Der tegner sig et byggeforløb med udbud i begyndelsen af 2016 og byggestart i marts 2016 tilrettelagt sådan, at de store forandringer inden for de eksisterende bygninger først påbegyndes i september 2016. Dermed friholdes skolestarten i august 2016 for større gener ligesom eksamensperioderne i sommeren 2016 og sommeren 2017 på den måde går fri (skal denne orientering flyttes til campuspunktet?)

ST sagde under sin afrunding af punktet, at bestyrelsen på det næste møde ønsker et organisationsdiagram for det ny Nyborg Gymnasium gældende fra 1. januar.

4. Orientering ved Formand og Rektor

Introperioden er forløbet fint for de nye elever, der var godt vejr og god stemning til klassernes tur til Bøsøre-camping, og introfesten med forældre var vellykket.

Pavilloner med 6-8 nye undervisningslokaler står klar om kort tid, og kostskolen er blevet ombygget, så der er skabt 8 ekstra værelser. Nye elever flytter ind pr. 1/9-15.

Kapacitet 2016/17 har vi allerede indmeldt efter konsultation med bestyrelsesformanden. Vi har kapacitet til 6 stx-klasser og 2 hf-klasser. Vi skal bygge om i det kommende år, og derfor kan det knibe med pladsen til de vanlige 7 stx-klasser. Desuden starter de merkantile uddannelser på Skolebakken i august 2016, og dem skal der også være plads til.

Udbud af studieretninger og valgfag for det kommende skoleår er stort set uforandret; kun nedlægger vi studieretningen med virksomhedsøkonomi (og dermed også som valgfag) af hensyn til hhx.

Årets elevtal skal sendes ind til ministeriet på tælledagen i næste uge. Vi opgør dem fredag den 4/9, hvorefter de godkendes af bestyrelsesformanden og indsendes til revision og ministerium.

Personalenyt: Per Juul Larsen går på pension pr. 1/11-15. Stillingen er slået op med ansøgningsfrist 22/9. Vi har ansat to nye uddannelsesledere: Henrik Vestergaard Stokholm, tidligere uddannelsesleder på Midtfyns Gymnasium, og Michael Fjeldsted pr. 1/1-16, ansat på Tietgen Business.

Regeringens planer om nedskæringer på 2 % i de kommende 4 år vil svare til ca. 1½ mio kr/år på NG.

Vi foretager en elevtrivselsundersøgelse i år, så vi kan få baseline- informationer i forhold til fusionen.

Vi har søgt Region Syddanmark om midler til fusionsprocessen. Og vi vil søge A.P. Møllers støttefond samt kunstfonde.

Der vil blive afholdt et nabomøde snarest i lighed med sidste år.

TRK har 3 gange holdt oplæg om Campus og IB-uddannelsen hos Rotary i henholdsvis Nyborg, Odense og Otterup.

5. Eventuelt

Næste møde er d. 6. oktober 2015 kl. 17.00.

Per Juul Larsen

