



Nyborg Gymnasium

CVR-nr. 29 57 57 38

ÅRSRAPPORT FOR 2014



Indhold

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger	3
Præsentation af institutionen	4
Årets faglige resultater	5
Årets økonomiske resultater	8
Usikkerhed om fortsat drift (going concern)	10
Usikkerhed ved indregning og måling	10
Udsædvanlige forhold	10
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	10
Forventninger til det kommende år	10

Målrapportering

Det overordnede politiske mål	11
Målrapportering	11

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse	20
Balance	21
Pengestrømsopgørelse	23
Noter	24
Særlige specifikationer	29

Ledelsespåtegning og den uafhængige revisors erklæringer

Ledelsespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring	30
Den uafhængige revisor erklæringer	31

Ledelsesberetning

Institutionsoplysninger

Institutionen	Nyborg Gymnasium Skolebakken 13 5800 Nyborg Telefonnummer: 6531 0217 Institutionsnummer 449010 CVR-nummer: 29 57 57 38 Regnskabsår: 01.01.2014 – 31.12.2014 Hjemstedskommune: Nyborg
Bestyrelsen	Simon Møberg Torp, formand, udpeget af Syddansk Universitet Bjørn Petersen, næstformand, udpeget af Fynsk Erhverv, erhvervsdrivende fond Stefan Banke, udpeget af Kommunalbestyrelsen i Nyborg Karen Rasmussen, udpeget af Lederforeningen i Danmarks Lærerforening, Nyborg Kommune Pia Brøgger (medarbejdervalgt med stemmeret) Anders Aaboe (medarbejdervalgt uden stemmeret) Viktor Malte Svane Hansen (elevrepræsentant uden stemmeret) Johan Toghøj Dirksen (elevrepræsentant med stemmeret)
Daglig ledelse	Trine Rhein-Knudsen, rektor Per Juul Larsen, vicerektor
Institutionens formål	I henhold til vedtægternes § 3 er det institutionens formål, i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen, at udbyde gymnasiale uddannelser. Det aktuelle udbud er studentereksamen (stx), højere forberedelseseksamen (hf) og International Baccalaureate (IB).
Bankforbindelse	Danske Bank, Statens betalinger under Finansministeriet Danske Bank, Nyborg Afdeling, Nørregade 2, 5800 Nyborg Nykredit Bank A/S, Kalvebod Brygge 1-3, 1780 København V
Revision	Ernst & Young Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25, Postboks 200, 5000 Odense C. CVR-nummer: 30 70 02 28

Præsentation af institutionen

Mission

Nyborg Gymnasium er en vidensinstitution, som giver unge i lokalområdet mulighed for at gennemføre en almengymnasial uddannelse og dermed erhverve sig de faglige kvalifikationer og den studiekompetence, som er forudsætningen for at få adgang til at gennemføre en videregående uddannelse. Dette sker gennem udbud af studentereksamen (stx), højere forberedelseseksamen (hf) og International Baccalaureate (IB). Nyborg Gymnasiums kostafdeling giver elever fra det øvrige Danmark og fra hele verden den samme mulighed kombineret med kostskoleophold. Nyborg Gymnasium er derfor en lokal, en national og en international skole.

Vision

Nyborg Gymnasium skal med vores profil og udbud være et anerkendt brand og tiltrække lokale, nationale og internationale unge til vores ungdomsuddannelser. Vi skal være kendt for en høj faglig kvalitet og et attraktivt miljø, hvor det er meningsfuldt, lærerigt og spændende at være. Vi skal være blandt de førende i Danmark i forhold til udbud af IB, og vores kostskole skal være et trygt og sjovt sted at bo.

Nyborg Gymnasium har fokus på høj faglig standard; på den enkelte elevs gennemførelse, fastholdelse og trivsel; på konsolidering gennem moderat vækst, evt. gennem udbud af eller samarbejde med andre gymnasiale uddannelser og lokale udbydere af kollegielejligheder som alternativ boform til kostskolen.

Nyborg Gymnasium ønsker at være kendt som en god og attraktiv samarbejdspartner i lokalsamfundet, en arbejdsplads med et godt socialt miljø, og en kultur som tiltrækker medarbejdere, der er kompetente, engagerede og har mulighed for at udvikle sig.

Endelig har Nyborg Gymnasium en vision om, at gymnasiet og kostskolen har til huse i funktionelle, smukke og moderne bygninger og lokaler.

Hovedopgaver

Nyborg Gymnasiums hovedaktivitet består af uddannelse af elever til studentereksamen (stx), højere forberedelseseksamen (hf) og International Baccalaureate (IB) samt driften af skolens kostafdeling. Desuden udøves i begrænset omfang indtægtsdækket virksomhed med udgangspunkt i kostskolens faciliteter.

Årets faglige resultater

Det samlede antal årselever udgør:

	Budget 2015 Årselever (ej revideret)	2014 Årselever	2013 Årselever	2012 Årselever	2011 Årselever	2010 Årselever	2009 Årselever	2008 Årselever	2007 Årselever
Stx	556,46	565,30	528,50	478,58	462,6	484,8	481,4	453,0	417,0
Hf	105,76	109,24	103,15	102,66	104,3	104,3	95,4	82,1	73,0
IB	253,21	229,34	200,36	186,05	159,4	119,5	102,2	95,8	95,0
Brobygning/ introduktion	5,00	8,51	9,32	8,12	6,8	5,8	5,4	6,6	0,0
Heraf Kostskole	141,0	140,42	136,24	128,81	122,8	120,3	118,0	118,0	112,0

Table 1: Antal årselever fordelt på uddannelser Kilde: Indberetninger

Elevsøgningen

Som det fremgår af oversigten har elevsøgningen til skolens tre uddannelser og kostskolen gennem de senere år været stigende. Kostskolen har hvert år flere ansøgere end, der er kapacitet til at optage. Vi har i de sidste tre år oplevet en stigning i antallet af ansøgere til stx, således at vi har kunnet oprette 7 stx-klasser i 1g. I 2014 steg søgningen til preIB, og vi kunne derfor oprette 3 klasser for anden gang i modsætning til de 2 preIB klasser, vi tidligere oprettede. Søgningen til hf har været konstant, og vi har derfor også i 2014 oprettet 2 hf-klasser på første årgang.

Brobygning er faldende; dette skyldes en ændring i reglerne omkring brobygning, som betyder, at folkeskolens ældste klasser ikke i samme omfang skal besøge de almen gymnasiale uddannelser. Ændringen vil blive implementeret fuldt ud i det kommende år, og vi må derfor imødesee et større fald i brobygning i 2015. Vi vil i det kommende år skabe tilrettelser i vores brobygningsudbud, således at 8.-, 9.- og 10.-klasserne alligevel får et godt kendskab til de uddannelser, vi udbyder.

Budgettet for 2015 viser en nedgang på stx, hvilket skyldes faldende ungdomsårgange. Desuden må vi imødesee et mindre fald i søgningen til hf; det er hvert år lidt vanskeligt at sikre søgningen, og de faldende ungdomsårgange må også slå igennem på hf-uddannelsen. Til gengæld regner vi med, at IB-søgningen vil stige i lighed med de tidligere år. Denne stigning kan dog blive vanskeliggjort af et på sigt eventuelt yderligere IB-udbud i Odense.

Vi arbejder målrettet gennem udvikling og kvalitetssikring af udbud og undervisning med at tiltrække elever til skolens uddannelser og kostskole. I 2014 har vi igen udviklet vores markedsføringsmateriale, således at vi på flere platforme kommunikerer skolens særlige profil både over for nationale og internationale ansøgere og deres forældre. Vi har blandt andet fået produceret videomateriale om skolen, og vi har fortsat arbejdet med at øge det engelsksprogede markedsføringsmateriale, ligesom vores facebookside, hjemmeside og det eksterne nyhedsbrev fortsat udvikles.

NYBORG GYMNASIUM

Vi arbejder fortsat med at udvikle og udbygge vores samarbejde med de lokale folkeskoler. Vores sci-encenetværk har stadig god søgning; det i 2013 etablerede sprognetwork, lærere fra gymnasiet og kolleger fra de lokale folkeskoler udvikles om end langsomt, og vi har iværksat et network med folkeskolerne på de kreative fag. Disse tiltag sigter på at udbygge det professionelle gensidige kendskab mellem de to skoleformer samt at lette den faglige overgang for de unge mellem skoleformerne.

I 2014 stod 40 nye kollegielejligheder, bygget som et samarbejde mellem boligselskabet Holmegaarden og Nyborg Kommune, færdige på skolens nabogrund. Allerede ved starten blev alle lejligheder lejet ud, og størstedelen af lejerne er elever på Nyborg Gymnasium. Vi håber i de kommende år på en yderligere udvidelse af kollegiemulighederne ved skolen.

I sidste halvdel af 2014 har vi udbygget samarbejdet med de øvrige ungdomsuddannelsesinstitutioner i byen. Det er primært sket i et samarbejde omkring etableringen af en campus i Nyborg; et samarbejde der er initieret af Nyborg Kommune, og som har haft rod i kommunens Uddannelsesråd. Planerne om at skabe en ungdomscampus på Skolebakken, hvor også de merkantile uddannelser samt 10-klassecentret flytter ind, er intensiveret, og forhandlingerne må forudses at finde deres afslutning i starten af 2015. Hvis Campus bliver en realitet, kommer Nyborg Gymnasium til at bestå af yderligere 3 uddannelser oveni de 3, vi i forvejen udbyder.

Gennemførelse

Gennemførelsesprocenten på skolens tre uddannelser fremgår af tabel 3 og 4 i afsnittet ”Målrapportering”.

Skolen har fortsat fokus på at fastholde elever i uddannelserne med henblik på at minimere frafald. Det sker gennem en løbende kontrol af og opfølgning på elevers fravær ved vejleder og uddannelsesleder og i samarbejde med vejleder fra Ungdommens Uddannelsescenter. Det sker også gennem forskellige tiltag i forhold til elever med stort fravær og særlige behov. I 2014 har vi intensiveret fokus på elevernes skriftlige fravær, fordi meget tyder på, at manglende skriftlige afleveringer gør elever frafaldstruede. Undervisningsministeriet har desuden iværksat et projekt om skolernes løfteevne, som kortlægger i hvor høj grad gymnasierne formår at løfte elevernes niveau. Det forberedende arbejde omkring løfteevne er gjort i 2014, men vi regner med intensivere arbejdet yderligere i 2015.

Eksamensresultater

Skolen følger nøje og evaluerer på eksamensresultater for de tre uddannelser.

Nedenstående oversigt viser resultaterne dels for de første hold dimittender efter hf-reformen og stx-reformen i 2005 samt de følgende år, dels for IB. Som det ses varierer tallene fra år til år og dækker over interne forskelle mellem resultaterne i de forskellige fag og niveauer.

Som det ses af tabel 2 har skolen formået at løfte elevernes eksamensniveau på alle tre uddannelser. Det er vi meget tilfredse med. Via løfteevneprojektet, som er beskrevet ovenfor, kan vi konstatere, at vi i særlig grad formår at løfte elevernes niveau i matematik og samfundsfag. Vi har også en formodning om, at vores rutinemæssige fagevalueringer har en effekt.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Stx		6,2	6,8	6,7	6,8	6,9	6,7	7,1
Hf	5,7	5,8	5,7	5,5	5,5	5,7	5,3	5,9
IB	32	31	30	30	30	32	31	32

Tabel 2: Eksamensresultater Kilde: Lectio

Vidensressourcer og undervisning

En velkvalificeret medarbejderstab er afgørende for Nyborg Gymnasiums udvikling. Fastholdelse og udvikling af kompetencer er derfor i fokus i skolens organisation, hvoraf ca. 70 % af de ansatte har en akademisk uddannelse.

Vi har i 2014 fortsat vores arbejde med at udvikle elevernes innovative kompetencer, et projekt som blev startet i 2013. Desuden har vi i 2014 i særlig grad haft fokus på synlig læring; et spændende forskningsområde, som har rod i New Zealand med uddannelsesforskeren John Hattie i spidsen. Vi har haft en gruppe på studietur i New Zealand i samarbejde med 3 andre gymnasier, og input fra den tur har inspireret til flere udviklingstiltag på skolen og en opkvalificering af hele lærerstaben i forhold til synlig læring. Tydelige læringsmål, tæt og præcis feedback fra læreren til eleven samt en bevidstgørelse hos eleven om egen læring har i særlig grad været i fokus.

I 2014 udbyggede vi vores Kinakendskab. En vellykket studietur for nogle undervisere i blandt andet Kinesisk Områdestudium, et nyt valgfag på Nyborg Gymnasium, resulterede i to nye skolekontakter i Shanghai.

Den rummelige arbejdsplads

Skolen har i sin personalepolitik beskrevet, hvorledes den i henhold til Bekendtgørelse nr. 1274 af 4. december 2006 om sociale klausuler ønsker at udvise social ansvarlighed ved at medvirke til at skabe arbejdspladser, hvor der er plads til medarbejdere, der ikke har fuld arbejdsevne i behold, men som kan gøre en værdifuld indsats på fleksible vilkår eller andre særlige ansættelsesvilkår. I 2014 har skolen haft 3,0 årsværk ansat under sociale klausuler.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat

Skolens resultatopgørelse for 2014 udviser et overskud på 6,1 mio. kr., og skolens balance pr. 31. december 2014 udviser en egenkapital 13,1 mio. kr. Årets resultat er meget tilfredsstillende.

Resultatet er ca. 3,0 mio. kr. bedre end det budgetterede overskud, hvilket skyldes flere forskellige faktorer. Faktorer der påvirker resultatet i op- og nedadgående retninger har været:

- Stigning i elevoptag, både i forhold til 2013 og budgettet for 2014, hvilket har medført ekstra indtægter men også øgede udgifter til drift af undervisningen og øvrig drift.
- Stigning i taxameteret i forhold til budgettet på grund af tilbageførsel af omstillingsreserven i den endelige vedtagelse af finansloven for 2014.
- Et ekstra tilskud til rammebevillingen til kostskolen på 201 t. kr.
- Lavere prioritetsrenter, idet de optagne lån er med en lavere forrentning end budgetteret.
- Endvidere har der været udvist økonomisk tilbageholdenhed gennem hele året, specielt på baggrund af at skolen skal tilpasse sig taxameterfinansiering, samt udbygning og modernisering af den eksisterende bygningsmasse.
- Desuden er der særligt fokus på at skabe et væsentligt økonomisk råderum til at ruste os til et kommende byggeri, hvis campus bliver til noget.

Skolen har i 2010, 2011 og 2012 optaget lån for at finansiere købet af bygningerne samt ud- og ombygningen. Lånene er dels optaget som et 30-årigt fastforrentet lån og dels som lån med renteloft og rentegulv for både at have sikkerhed for renteniveauet og udnyttelse af det variable rentemarked. Renteloftet er fastsat til 4,5 % og rentegulvet til 1,75 %, og der betales en præmie over de 10 år som renteloftet og rentegulvet løber. Skolen løber derfor ingen renterisici.

Kostskolen har i 2014, som i årene siden overgangen til selveje 2007, haft en rammebevilling, som er en videreførelse af amtsbudgettet for 2006 med elevregulering.

Nyborg Gymnasium indgår fortsat i et it-driftsfællesskab med de fynske gymnasier og er tilsluttet Gymnasiefællesskab i Roskilde omkring løn/personale og jura sammen med 14 andre gymnasier. Skolen trådte pr. 30. september 2013 ud af Gymnasiefællesskab i Roskilde omkring kreditorbogholderi og indtrådte pr. 1. juli 2014 omkring bygningsdrift.

NYBORG GYMNASIUM

Hoved- og nøgletal

	2014	2013	2012	2011	2010
Resultatopgørelse, DKK mio.					
Omsætning i alt	91,46	84,78	79,48	75,06	73,64
Omkostninger i alt	83,24	79,92	77,70	69,10	68,99
Resultat før finansielle poster	8,23	4,86	1,78	5,97	4,65
Finansielle poster i alt	(2,15)	(1,77)	(2,52)	(1,97)	(0,91)
Årets resultat	6,08	3,09	(0,74)	3,99	3,74
Balance, DKK mio.					
Anlægsaktiver i alt	73,60	74,50	76,89	62,14	35,77
Omsætningsaktiver i alt	29,35	22,43	19,36	29,13	17,31
Balancesum	102,94	96,93	96,25	91,28	53,07
Egenkapital ultimo	13,06	9,62	4,40	6,64	6,27
Langfristede gældsforpligtelser i alt	63,02	62,23	66,83	57,13	25,71
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	26,86	25,07	25,02	27,51	21,09
Pengestrømme, DKK mio.					
Driftsaktivitet	10,64	7,70	0,91	5,73	8,28
Investeringsaktivitet	(2,03)	(1,13)	(17,92)	(28,77)	(29,68)
Finansieringsaktivitet	(1,83)	(1,76)	8,57	32,03	25,99
Nettopengestrøm	6,78	4,81	(8,45)	8,98	4,59
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad (%)	6,64	3,65	(0,93)	5,32	5,08
Likviditetsgrad (%)	109,22	89,47	77,36	105,92	82,05
Soliditetsgrad (%)	12,68	9,93	4,57	7,28	11,81
Finansieringsgrad (%)	85,63	83,54	86,92	91,93	71,89
Årselever					
Årselever i alt (inkl. kostafdeling)	912,39	841,33	775,42	733,14	714,43
Årselever ved kostafdeling	140,42	136,25	128,81	122,83	120,32
Årsværk					
Institutionen i alt	111,20	109,70	108,58	102,46	102,10
<i>Antal årsværk under sociale klausuler fordelt på:</i>					
Fleksjob	3,0	2,9	3,3	3,0	3,5
Skånejob med løntilskud	0,0	0,0	0,0	0,8	1,0

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Det er ledelsens vurdering, at skolens kapitalberedskab er tilstrækkeligt, og at der ikke er usikkerhed omkring fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ingen væsentlig usikkerhed omkring indregning og måling.

Udsædvanlige forhold

Ingen.

Begivenheder efter regnskabsåret afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke skolens finansielle stilling.

Forventninger til det kommende år

Ledelsen fremlagde på bestyrelsesmødet den 9. december 2014 forslag til budget 2015. Budgetforslaget udviser et forventet driftsresultat på 2,9 mio.kr. Bestyrelsen vedtog budgetforslaget.

Budgetforslaget er baseret på en forventet aktivitet i 2015 på 920 årselever. Budgettet for 2015 viderefører niveauet i budgettet for 2014 med få undtagelser. Målet for budget 2015 og overslagsårene 2016 - 2019 er at håndtere tilpasningen til nedgangen i taksterne, så Nyborg Gymnasium også fremover kan have et attraktivt uddannelsesudbud af høj faglig kvalitet i tidssvarende og funktionelle bygningsmæssige rammer.

Budgettet er lagt med særligt fokus på at skabe et væsentligt økonomisk råderum, dels til at støtte skolens indsatsområder, dels til at ruste os til et kommende byggeri, hvis campus bliver til noget. Desuden må vi være forberedt på, at der i de kommende år vil komme udfordringer på det økonomiske område, blandt andet i form af takstjusteringer, et ændret elevsøgningsmønster, og en øget konkurrence fra andre skoler, fx i forhold til IB-udbuddet.

Målrapportering

Det overordnede politiske mål

Nyborg Gymnasium arbejder – og har igennem flere år – arbejdet målrettet på at opfylde 95%-målsætningen. Vi bidrager til opfyldelsen ved at fokusere på fastholdelse gennem elvtrivsel og tidlig indsats i forhold til fravær. Desuden udbygger vi til stadighed vores netværk med de lokale grundskoler, så brobygningsaktiviteter for folkeskolens afgangselever bliver mere varieret og giver dem et realistiske indblik i faglige krav og hverdag i en ungdomsuddannelse. Vi tror, at vi ad den vej kan øge rekrutteringen og gøre elevernes valg af ungdomsuddannelse mere sikkert.

Målrapportering

Tabel 3 nedenfor viser opgørelse over fuldførelsesprocenter på skoleår for stx, hf og IB. Tallene er korri-geret for tilgang fra og fraflytning til andre gymnasiale uddannelser.

Tabel 4 viser årselever opgjort på finansår (kalenderår).

Skolens IB-uddannelse består af en forberedelsesklasse (preIB), der svarer til en 1g-klasse og et 2-årigt *diploma*-forløb (IB). Det 2-årige IB-forløb starter op med elever fra preIB-klasserne samt med elever, der kommer udefra og altså direkte ind på det 2-årige IB-forløb. Derfor behandles preIB og IB i opgørelserne hver for sig.

På hf-uddannelsen har vi fået rettet op på det fald i fuldførelse, som vi så sidste år. Det er vanskeligt at angive nogen præcis årsag til denne ændring, men vi konstaterer, at der altid er store fluktuationer på hf, som det kan ses af de foregående 5 år. Desuden har vi iværksat et hf-projekt, som gennem principperne fra synlig læring (se ovenfor), i særlig grad søger at fastholde eleverne i den uddannelse, de har valgt. På stx-uddannelsen er der tale om status quo. På IB-uddannelsen må vi konstatere et fald i fuldførelsesprocenten. Hertil er at sige, at fuldførelsesprocenten ikke kun påvirkes af frafald, men også af at en gruppe af IB-eleverne kun tager *certificates* i enkelte fag og derfor ikke medregnes som gennemførte med en fuld *diploma*-eksamen. Generelt kan vi sige, at fuldførelsesprocenterne for de tre uddannelser svarer til vores forventninger, idet vi dog hele tiden søger at øge procentdelen af elever, der fuldfører deres uddannelse. Skolen har en række tiltag og indsatsområder, herunder et tæt samarbejde med de lokale UUO-vejledere, for at fastholde elever i et ungdomsuddannelsesforløb.

Fuldførelsesprocent for Nyborg Gymnasium:

Uddannelse	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/2013
Hf	77 %	83 %	65 %	82 %	74 %	80 %
Stx	88 %	85 %	89 %	88 %	88 %	88%
IB	71 %	74 %	73 %	69 %	71 %	66%

Tabel 3: Fuldførelsesprocenter. Kilde: Uni-C

NYBORG GYMNASIUM

Årselever opgjort på finansår (kalenderår):

<i>Antal årselever</i>	<i>2009</i>	<i>2010</i>	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>	<i>2014</i>
Hf	95,40	104,30	<i>104,30</i>	102,66	103,15	109,24
Stx	481,40	484,80	<i>462,60</i>	478,58	528,50	565,30
IB	67,34	71,88	<i>99,43</i>	128,47	131,91	147,51
PreIB	34,88	47,64	<i>60,0</i>	57,58	68,45	81,83
Brobygning	5,40	5,80	<i>6,80</i>	8,12	9,32	8,51

Table 4: Årselever pr. finansår. Kilde: Indberetninger

Regnskab

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Nyborg Gymnasium for 2014 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om regnskab (Regnskabsbekendtgørelsen) og de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2014 med tilhørende vejledning.

Årsrapporten for Nyborg Gymnasium er aflagt i danske kroner.

Ændring af præsentation vedrørende af fordeling lønomkostninger

Lønomkostninger for pædagogiske ledere er flyttet fra ledelse og administration til undervisningens gennemførelse. Sammenligningstallene er tilrettet.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale,
- Salgsprisen er fastlagt,
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger i alt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelse, sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud
- Kostafdeling

Fordelingsnøgler

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på medgået tid.

Indirekte lønomkostninger til ledelse og IT samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles med 75% til undervisning og 25% til administration.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

NYBORG GYMNASIUM

Renteomkostninger på lån optaget direkte til finansiering af fremstilling af materielle anlægsaktiver indregnes i kostprisen over fremstillingsperioden. Alle indirekte henførbare låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer	20 år
Udstyr og inventar	3-5 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 50 %.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

For anlægsaktiver anskaffet før 1/1 2011 anvendes den hidtidige fastsatte afskrivningsprofil indtil aktiverne er afskrevet eller udgået. Afskrivningsprofilen er:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer m.v.	10-20 år
Udstyr og inventar	3-10 år

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi. Genindvindingsværdien for aktivet opgøres som den højeste værdi af nettosalgsprisen og kapitalværdien. Såfremt det ikke er muligt at fastsætte genindvindingsværdien for det enkelte aktiv, vurderes nedskrivningsbehovet for den mindste gruppe af aktiver, hvor det er muligt at opgøre genindvindingsværdien.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår

Finansielle gældsforpligtelser

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstab) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som, og opfylder kriterierne for sikring af et indregnet aktiv eller en indregnet forpligtelse, indregnes i resultatopgørelsen sammen med ændringer i værdien af det sikrede aktiv eller den sikrede forpligtelse.

Ændringer i dagsværdi af afledte finansielle instrumenter, der er klassificeret som og opfylder betingelserne for sikring af fremtidige aktiver eller forpligtelser, indregnes i afledte finansielle instrumenter samt i egenkapitalen. Indtægter og omkostninger vedrørende sådanne sikringsinstrumenter overføres fra egenkapitalen ved realisation af det sikrede og indregnes i samme regnskabspost som det sikrede.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrøm fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger

samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

Pengestrøm fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrøm fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer under omsætningsaktiver.

Regnskabspraksis

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad	=	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Omsætningen}}$
Likviditetsgrad	=	$\frac{\text{Omsætningsaktiver} \times 100}{\text{Kortfristet gæld}}$
Soliditetsgrad	=	$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Samlede aktiver}}$
Finansieringsgrad	=	$\frac{\text{Langfristet gæld} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver}}$
Årselever	=	Gennemsnitligt antal årselever inkl. kort- og deltids elever omregnet til årselever. En årselev modtager 40 ugers fuldtidsundervisning.
Årsværk	=	Gennemsnitligt antal heltidsansatte medarbejdere inkl. deltidsansatte omregnet til heltidsansatte.

Resultatopgørelse for 1. januar - 31. december

	Note	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Statstilskud	1	84.110.533	77.411.419
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	<u>7.353.082</u>	<u>7.369.729</u>
Omsætning i alt		<u>91.463.615</u>	<u>84.781.148</u>
Undervisningens gennemførelse	3	52.252.459	50.113.705
Markedsføring	4	657.623	608.669
Ledelse og administration	5	6.562.199	5.709.037
Bygningsdrift	6	8.754.070	8.924.193
Aktiviteter med særlige tilskud	7	898.580	824.382
Kostafdeling	8	<u>14.112.109</u>	<u>13.741.723</u>
Omkostninger i alt		<u>83.237.040</u>	<u>79.921.709</u>
Resultat før finansielle poster		8.226.575	4.859.439
Finansielle indtægter	9	6.805	583.271
Finansielle omkostninger	10	<u>2.156.203</u>	<u>2.349.787</u>
Finansielle poster i alt		<u>(2.149.398)</u>	<u>(1.766.516)</u>
Årets resultat		<u>6.077.177</u>	<u>3.092.923</u>

Balance

Aktiver

	Note	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Grunde og bygninger	11	68.378.598	69.721.888
Udstyr og inventar	11	5.216.577	4.773.917
Materielle anlægsaktiver i alt		<u>73.595.175</u>	<u>74.495.805</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>73.595.175</u>	<u>74.495.805</u>
Tilgodehavender af varer og tjenesteydelser		349.123	586.280
Andre tilgodehavender		689.148	499.839
Periodeafgrænsningsposter		573.332	397.376
Tilgodehavender i alt		<u>1.611.603</u>	<u>1.483.494</u>
Likvide beholdninger		<u>27.734.056</u>	<u>20.949.152</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>29.345.659</u>	<u>22.432.646</u>
Aktiver i alt		<u>102.940.834</u>	<u>96.928.451</u>

Balance

Passiver

	Note	2014	2013
Egenkapital 1.januar 2007		(6.022.784)	(6.022.784)
Overført resultat		19.080.671	15.643.158
Egenkapital i alt	12	13.057.887	9.620.374
Realkreditgæld		57.187.190	59.038.970
Markedsværdi af finansielle aftaler		5.834.621	3.194.956
Langfristede gældsforpligtelser i alt	13	63.021.811	62.233.926
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	13	1.856.899	1.834.248
Skyldig løn		578.989	931.658
Feriepengeforpligtelser		7.485.157	7.154.460
Mellemregning med Undervisningsministeriet		1.401.400	1.209.735
Leverandører af varer og tjenesteydelser		2.717.607	2.156.552
Anden gæld		2.241.138	1.911.420
Periodeafgrænsningsposter		10.579.946	9.876.078
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		26.861.136	25.074.151
Gældsforpligtelser i alt		89.882.947	87.308.077
Passiver i alt		102.940.834	96.928.451
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Andre forpligtelser	15		

Pengestrømsopgørelse

	2014	2013
Årets resultat	6.077.177	3.092.923
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Kursgevinst ved omlægning af lån	0	(579.894)
Afskrivninger	2.927.001	3.524.842
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	(128.109)	1.733.722
Ændring i feriepengeforpligtelse	330.697	(96.313)
Ændring kortfristet gæld	1.433.637	21.367
Pengestrømme fra driftsaktivitet	10.640.403	7.696.647
Køb af materielle anlægsaktiver	(2.026.371)	(1.128.159)
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(2.026.371)	(1.128.159)
Ændring i realkreditgæld	(1.829.129)	(1.760.312)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(1.829.129)	(1.760.312)
Ændring i likvider	6.784.904	4.808.176
Likvider 1. januar	20.949.152	16.140.976
Likvider 31. december	27.734.056	20.949.152
Likvider specificeres således:		
Likvide beholdninger	27.734.056	20.949.152
	27.734.056	20.949.152

Noter til årsrapporten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
1 Statstilskud		
Undervisningstaxameter	57.842.374	52.681.317
Fællesudgiftstilskud	10.119.599	9.732.841
Bygningstaxameter	7.451.450	6.826.374
Øvrige driftsindtægter	50.743	(50.743)
Særlige tilskud	52.888	(43.038)
Kostafdeling	<u>8.593.479</u>	<u>8.264.668</u>
Statstilskud i alt	<u>84.110.533</u>	<u>77.411.419</u>
2 Deltagerbetaling og andre indtægter		
Anden ekstern rekvirentbetaling	599.231	660.384
Omsætning kantine	1.409.200	1.244.533
Andre indtægter	593.698	634.898
Deltagerbetalinger, kostafdeling	<u>4.750.953</u>	<u>4.829.914</u>
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	<u>7.353.082</u>	<u>7.369.729</u>
3 Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	44.344.608	42.546.701
Afskrivninger	754.159	860.132
Øvrige omkostninger	<u>7.153.692</u>	<u>6.706.872</u>
I alt	<u>52.252.459</u>	<u>50.113.705</u>
4 Markedsføring		
Øvrige omkostninger	<u>657.623</u>	<u>608.669</u>
I alt	<u>657.623</u>	<u>608.669</u>

NYBORG GYMNASIUM

Noter til årsrapporten

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
5 Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	4.079.634	3.730.695
Afskrivninger	25.802	24.714
Øvrige omkostninger	<u>2.456.763</u>	<u>1.953.628</u>
I alt	<u>6.562.199</u>	<u>5.709.037</u>
6 Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	752.022	457.663
Afskrivninger	1.571.741	1.841.069
Øvrige omkostninger	<u>6.430.306</u>	<u>6.625.461</u>
I alt	<u>8.754.070</u>	<u>8.924.193</u>
7 Aktiviteter med særlige tilskud		
Løn og lønafhængige omkostninger	576.552	454.992
Øvrige omkostninger	<u>322.028</u>	<u>369.390</u>
I alt	<u>898.580</u>	<u>824.382</u>
8 Kostafdeling		
Løn og lønafhængige omkostninger	6.311.139	6.428.431
Afskrivninger	575.299	798.928
Øvrige omkostninger	<u>7.225.671</u>	<u>6.514.364</u>
I alt	<u>14.112.109</u>	<u>13.741.723</u>
9 Finansielle indtægter		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	6.805	3.377
Kursgevinst ved optagelse af lån	<u>0</u>	<u>579.894</u>
I alt	<u>6.805</u>	<u>583.271</u>
10 Finansielle omkostninger		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	1.397	39.461
Prioritetsrenter	<u>2.154.806</u>	<u>2.310.326</u>
I alt	<u>2.156.203</u>	<u>2.349.787</u>

Noter til årsrapporten

11 Materielle anlægsaktiver

	Grunde og bygninger	Udstyr og inventar
Anskaffelsespris 1. januar	76.336.269	13.078.797
Tilgang i årets løb	<u>0</u>	<u>2.026.371</u>
Anskaffelsespris 31. december	<u>76.336.269</u>	<u>15.105.168</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 1. januar	6.614.381	8.304.880
Årets af- og nedskrivninger	<u>1.343.290</u>	<u>1.583.711</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31. december	<u>7.957.671</u>	<u>9.888.591</u>
Bogførte værdi 31. december	<u>68.378.598</u>	<u>5.216.577</u>

Seneste kontantvurdering af grunde og bygninger pr. 1. oktober 2013 udgør:

Skolebakken 13	<u>45.000.000</u>
Skolebakken 19	<u>28.000.000</u>

12 Egenkapital

	Egenkapital 1/1-2007	Overført resultat	I alt
Egenkapital 1. januar	(6.022.784)	15.643.159	9.620.375
Årets resultat	0	6.077.177	6.077.177
Regulering af markedsværdi af renteswap	<u>0</u>	<u>(2.639.665)</u>	<u>(2.639.665)</u>
Saldo pr. 31. december	<u>(6.022.784)</u>	<u>19.080.671</u>	<u>13.057.887</u>

Noter til årsrapporten

13 Realkreditlån

Institutionen har indgået følgende langfristede lån:

Lån		Udløbs- år	Fast/ varia- bel	2014	2013
Nykredit - var. obl.lån	Var.	2041	var.	6.194.396	6.418.052
Nykredit - var .obl.lån	Var.	2041	var.	19.956.513	20.660.050
Nykredit - var. obl.lån	Var.	2042	var.	9.310.349	9.624.121
Nykredit - kontant-annuitetslån	Fast	2040	3%	23.582.832	24.170.996
				59.044.089	60.873.218

Finansielle sikringsinstrumenter

Årets regulering på egenkapitalen				(2.639.665)	2.130.347
Samlede akkumulerede reguleringer på egenkapitalen				(5.834.621)	(3.194.956)

13 Gældsforpligtelserne fordeles således:

Realkreditinstitutter

Afdrag, der forfalder inden 1 år				1.856.899	1.834.248
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år				7.701.069	7.598.340
Afdrag, der forfalder efter 5 år				49.486.121	51.440.631
				59.044.089	60.873.219

Finansielle sikringsinstrumenter

Afdrag, der forfalder efter 5 år				5.834.621	3.194.956
----------------------------------	--	--	--	------------------	------------------

Gældsforpligtelser i alt				64.878.710	64.068.175
---------------------------------	--	--	--	-------------------	-------------------

Gældsforpligtelserne er indregnet således i balancen:

Langfristede gældsforpligtelser				63.021.811	62.233.927
Kortfristede gældsforpligtelser				1.856.899	1.834.248
				64.878.710	64.068.175

Noter til årsrapporten

2014

2013

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i grunde og bygninger.

Regnskabsmæssig værdi af pantsatte grunde og bygninger pr. 31. december

68.378.598

69.721.888

Prioritetsgæld pr. 31. december

64.878.710

64.068.175

Der er desuden tinglyst pantebrev på 1.057 t.kr. med henblik på stempelfriheder på fremtidige lån. Hæftelsen kan ikke henføres til indregnede forpligtelser.

15 Andre forpligtelser

Kontraktlige forpligtelser

Skolen har indgået kontrakter, der udløber senest d. 31. december 2014 med en forpligtelse på

1.809.499

1.576.673

Eventualforpligtelser

Et provenu fra salg af institutionens ejendomme erhvervet fra Staten v/Undervisningsministeriet 1/1 2010, inden for 10 år, skal tilbagebetales til Undervisningsministeriet med 50% af provenu, efter modregning af modsvarende nyinvesteringer, såsom nybyggeri mv.

NYBORG GYMNASIUM

Særlige specifikationer

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Personaleomkostninger		
Lønninger	47.242.249	45.502.402
Pensioner	7.955.513	7.283.531
Andre omkostninger til social sikring	866.193	832.548
Personaleomkostninger i alt	<u>56.063.955</u>	<u>53.618.481</u>

Personaleårsværk

Antal i årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	<u>111,20</u>	<u>109,70</u>
Andel i procent på sociale vilkår	<u>2,65%</u>	<u>2,63%</u>

Honorar til revisor

Honorar for lovpligtig revision	58.606	57.741
Honorar for andre ydelser end revision	32.268	38.008
Honorar til revisor i alt	<u>90.874</u>	<u>95.749</u>

Opgørelse af institutionens indtægtsdækkede virksomhed - IDV

	<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>I alt</u>
Indtægter	1.718.670	1.590.329	1.528.652	1.279.879	6.117.530
Direkte og indirekte lønomkostninger	607.854	611.998	501.987	517.811	2.239.650
Andre direkte og indirekte omkostninger	1.085.860	924.233	988.237	710.038	3.708.368
Resultat	<u>24.956</u>	<u>54.098</u>	<u>38.428</u>	<u>52.030</u>	<u>169.512</u>
Akkumuleret resultat (egenkapital) siden 2007	<u>200.132</u>				

Påtegninger

Ledespåtegning, ledelsens underskrifter og bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2014 for Nyborg Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målråporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

Nyborg, den 10. marts 2015

Daglig ledelse

Trine Rhein-Knudsen
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for Nyborg Gymnasium.

Bestyrelse

Simon Møberg Torp,
formand

Bjørn Petersen
næstformand

Karen Rasmussen

Stefan Bank

Pia Brøgger
(medarbejdervalgt)

Anders Aaboe
(medarbejdervalgt)

Viktor Malte Svane
(elevrepræsentant)

Johan Tophøj Dirksen (elev-
repræsentant)

Den uafhængige revisors erklæringer

Til bestyrelsen for Nyborg Gymnasium

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Nyborg Gymnasium for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter, herunder anvendt regnskabspraksis, og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 70 af 27. januar 2011 om statens regnskabsvæsen m.v. (regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Kvalitets- og Tilsynsstyrelsens paradigme for årsrapporten 2014 med tilhørende vejledning (ministeriets vejledning).

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, ministeriets vejledning samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Herudover er det ledelsens ansvar, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt god offentlig revisionsskik, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1292 af 12. december 2008 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisions handlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisions handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for institutionens udarbejdelse af et årsregnskab, der er rigtigt, dvs. uden væsentlige fejl og mangler. Formålet hermed er at udforme revisions handlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Revisionen omfatter desuden en vurdering af, om der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner, der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors erklæringer

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2014 i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen, ministeriets vejledning samt regler fastsat i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange og interne kontroller, der understøtter, at de dispositioner der er omfattet af årsregnskabet, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

Udtalelse om ledelsesberetningen og målrapporteringen

Vi har gennemlæst ledelsesberetningen og målrapporteringen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen og i målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Odense, den 10. marts 2015
ERNST & YOUNG
Godkendt Revisionspartnerselskab

Brian Skovhus Jakobsen
statsaut. revisor