

Kvalitetssystem på Nyborg Gymnasium

Indhold

Intro og parametre	2
Evalueringsplan.....	4
Årshjul	5
Løbende undervisningsevalueringer.....	6
Fælles undervisningsevaluering.....	6
Faggruppeudviklingssamtaler (GRUS).....	8
Evalueringsamtaler & standpunktskarakterer	8
Løfteevne.....	8
Karakterer.....	9
Overgang til videre uddannelse.....	9
Gennemførelsesprocent	9
Elevtrivselsundersøgelse (ETU).....	9
Fraværsopgørelser.....	9
Faglige og pædagogiske indsatsområder	9
Opfølgingsplan.....	10
Kvalitetsmål.....	11
Spørgeskema til fælles undervisningsevaluering	12
Undervisningsevalueringskatalog.....	14
Selvevaluering af faglige mål i et fag.....	14
Forløbsevaluering efter Delphi-metoden - eller evaluering af alt muligt andet	15
Evaluering af valget af arbejdsformer og undervisningsformer i undervisningen	17
Karaktertilfredshedsevaluering	18
Evalueringsskydeskive.....	19

Intro og parametre

På Nyborg Gymnasium arbejder vi løbende med at højne trivslen og elevernes faglige niveau samt undervisningskvaliteten. I den forbindelse prioriteres det bl.a., at

- Der arbejdes med fælles faglige og pædagogiske indsatsområder for alle lærere.
- Der nedsættes udviklingsprojekter, hvor der udvikles og afprøves nye pædagogiske tiltag
- Der arbejdes med formaliseret vidensdeling mellem lærerne. Herunder deltager en del af lærerne i kollegial sparring, hvor formålet er at lære af hinandens praksis
- Vi generelt evaluerer og følger op, når der foretages nye tiltag
- Undervisningen evalueres, så eleverne får indflydelse på undervisningen, og læreren får feedback på sin undervisning
- Der afsættes tid og ressourcer til lærernes efteruddannelse
- Vi tilbyder studiecenter tre dage om ugen med både lærer- og elevhjælp
- Der tilbydes hjælp fra vejleder, læsevejleder og matematikvejleder
- 130/80-timerspuljen anvendes til ekstra hjælp og talentaktiviteter
- Der tilbydes talentaktiviteter ifølge talentstrategien
- Der tilbydes en mentorordning
- Alle klasser tilbydes en studietur
- Vi tilbyder en række after school-aktiviteter som fx Makerspace, idræt og musik

På overordnet niveau kvalitetssikres ud fra følgende parametre:

- Fagligt niveau
 - Løfteevne
 - Karakterer
- Elevtrivsel
 - Elevtrivselsundersøgelse
 - Fravær
 - Frafald (Gennemførelsesprocent)
- Studiekompetence
 - Overgangsfrekvens til videre uddannelse
- Undervisningen
 - Fælles undervisningsevalueringer
 - Faggruppeudviklingssamtaler

Parametrene er ikke udtømmende i forhold til den kvalitet, som skolen leverer, men er alle vigtige for en skole af høj kvalitet. For parametrene er der opsat kvalitetsmål, der skal være vejledende i forhold til de handlingsplaner, som udarbejdes hvert år. Arbejdsmetoden er generelt således, at hvis kvalitetsmålene ikke er opfyldt, så afføder det en drøftelse i de ansvarlige udvalg/grupper, som opstiller hypoteser, der undersøges nærmere. På baggrund heraf laves en handlingsplan. Handlingsplanerne udarbejdes løbende i de relevante udvalg for de resultater, som for eksempel indkommer på baggrund af evalueringer, der udarbejdes i løbet af skoleåret. Den lovpligtige, skriftlige opfølgingsplan er en sammenfatning af årets resultater og indsatser samt planer for indsatser det kommende skoleår. Denne opfølgingsplan præsenteres for bestyrelsen i sidste del af skoleåret. Opfølgingsplanerne kan efterfølgende findes på skolens hjemmeside.

En samlet oversigt over skolens evalueringsstrategi kan findes i '[Evalueringsplanen](#)'.

Kvalitetssystemet omfatter hele skolens virkefelt, og når der ikke direkte er nævnt en særlig skoleform, vil konceptet omfatte alle skolens uddannelser.

Kvalitetssystemet er udviklet i overensstemmelse med kravene i [kap. 10 i Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser](#) (§59-63).

Evalueringsplan

Følgende oversigt viser de faste evalueringer, der gennemføres på forskellige niveauer i organisationen inden for forskellige hovedområder

Tidsperspektiv	Undervisningen	Fagligt niveau	Studiekompetencer	Elevtrivsel
Operationelt (Her & nu)	Løbende undervisningsevalueringer	<ul style="list-style-type: none"> • Formativ feedback i den daglige undervisning • Formativ feedback på skriftlige afleveringer. • Træning i selvevaluering • Tests/prøver 	Lærerne evaluerer løbende formativt om studiekompetencer	<p>Lærerne spotter trivselsproblemer i de enkelte klasser og inddrager vejlederne.</p> <p>Fremmøde og skriftligt fravær evalueres løbende for den enkelte elev ved fraværs møder med vejledere og udd. ledere</p>
Taktisk (3-12 mdr.)	Fælles undervisningsevaluering	<ul style="list-style-type: none"> • Standpunktskarakterer • Evalueringssamtaler 	<ul style="list-style-type: none"> • HF: projekt- og praktikforløbs logbogsevaluering • STX & HHX: samtale ved afslutning af grundforløb • Fælles Undervisningsevaluering 	<p>Elevtrivselsundersøgelse</p> <p>Kvartalsvise fraværsopgørelser</p>
Strategisk (1 år og frem)	Faggruppeudviklingssamtaler	Løfteevne & Eksamenskarakterer	Overgang til videre uddannelse	<p>Gennemførselsprocent</p> <p>Årlige fraværsopgørelser</p>

Dertil kommer evaluering af særlige [Faglige og pædagogiske indsatsområder](#)

Årshjul

Denne oversigt viser de faste evalueringer, og hvornår de ca. afvikles over et skoleår

Område	August - oktober	November - december	Januar - marts	April - juni
Undervisningen		Fælles undervisningsevaluering	Fælles undervisningsevaluering GRUS	
Faglige niveau	Evalueringssamtale 1g stx & hhx Standpunktskarakterer 2- 3g	Evalueringssamtale 1-2hf	Evalueringssamtale 1-2hf Standpunktskarakterer 2-3g	Årskarakterer og eksamenskarakterer
Studiekompetence		Fælles undervisningsevaluering	Fælles undervisningsevaluering	
Elevtrivsel	Fravær kvartalsopgørelse	ETU igangsættes Fravær kvartalsopgørelse	ETU behandles Fravær kvartalsopgørelse	Fravær årsopgørelse
Udvikling			Fastsættelse af (nye) Faglige og pædagogiske indsatsområder for kommende skoleår	Evaluering af faglige og pædagogiske indsatsområder for indeværende skoleår
Samlet				Opfølgingsplan i bestyrelsen

Det er uddybet herunder, hvad evalueringerne evaluerer, hvordan der følges op, og hvem der er ansvarlig.

Løbende undervisningsevalueringer

Lærerne evaluerer undervisningen efter hvert forløb med eleverne, så læreren får elevfeedback på sin undervisning, og eleverne får indflydelse på undervisningen.

Evalueringerne kan foregå mundtligt eller skriftligt, men det er et krav, at der bruges varierende metoder.

Ved disse evalueringer skal eleverne både evaluere undervisningen og sig selv som en træning i selvevaluering, fx deres egen indsats, deres udbytte og hvad de kan gøre bedre til næste forløb.

Man kan hente inspiration og færdige evalueringer i [Undervisningsevalueringskataloget](#).

Ansvarlig: PU i samarbejde med KU.

Fælles undervisningsevaluering

Den fælles undervisningsevaluering er en større evaluering, der afvikles på alle hold én gang om året.

Administrationen sørger for, at læreren får tilsendt information om evalueringen, når det er tid, og for at resultatet efterfølgende sendes til læreren. Læreren følger dernæst op på evalueringen sammen med eleverne.

Evalueringens hovedområder er elevens studiekompetence, undervisning og underviseren samt elev-lærer-relation og klasserumskultur.

Formålet med evalueringen er at sikre én større skriftlig evaluering på alle hold hvert år samt sikre fokus på de fælles pædagogiske indsatsområder, som vil afspejle sig i spørgsmålene.

I år, hvor faggruppen afholder GRUS, indgår undervisningsevalueringerne ved GRUS & MUS, hvorfor formålet med evalueringen er udvidet disse år. Formålet er da også at identificere pædagogiske eller faglige succeser og problemfelter for at kunne understøtte en positiv udvikling fremadrettet.

Der evalueres ikke samtidigt for alle fag/årgange. Evalueringerne spredes lidt, så både elever og lærere ikke bliver ramt af massiv evaluering på en gang.

Spørgsmålene i den fælles undervisningsevaluering evalueres og revideres hvert år af KU.

	Oktober	November	Ultimo November	December	Januar	Februar	marts
1g					Ma, da, nat, kunst, if	En, sa, spr, Af	Id, Vø, Iø
2g	Ma, da	En, nat, Af, In	Spr, Vø, MU	Id, Iø, SA	Hi(stx),ol,er	re, ps,mk,fn,de	
3g	da	MA, KE, AF, IØ EN	FY, BI, BT, VØ TY,SP,FR	Hi,ol	id		
1hf	Id,me	ma		da	NF	KS(hi)	
2hf	KS	En	Valgfag (Id,Sa,Ma)	da	Valgfag(ps, Bi, Re)		
preib	Ma	Da	En, sa	Kunst	Spr, Nat	PE	Hi
2i	G1(Lit)	G2(Lang)	G3(BM,Econ,Pol,Hi,Ps)	G4(science), TOK	G5(Ma), G6(Film, vi Art)		
3i	G1	G2, TOK	G3	G4	G5, G6		
GF1/2		da		en	sa		
EUX		da	Vø	Af		Ma	It

Der rykkes lidt rundt mellem årene afhængig af hvilke fag der skal til GRUS, så evalueringerne kan være afsluttet inden.

Spørgeskemaet til evalueringen kan ses her: [Spørgeskema til fælles undervisningsevaluering](#)

Ansvarlig for udvikling: KU

Ansvarlig for udførelse: Administration (MS+GN)

Ansvarlig for efterbehandling: Læreren (og ledelsen v. GRUS/MUS)

Efteruddannelse

Der afsættes tid og midler til at alle lærere kan deltage i interne eller eksterne kurser i forbindelse med faglig eller pædagogisk opkvalificering. Den enkelte lærers behov diskuteres med nærmeste leder til MUS.

Faggruppeudviklingssamtaler (GRUS)

Hvert 4. år afholdes faggruppesamtaler mellem ledelsen og faggruppen. Udgangspunktet for samtalerne er dette års fælles undervisningsevaluering og løfteevne/karakter-analyse for faget. GRUS-forløbet kan være et eller flere møder afhængig af faggruppens størrelse og udfordringer.

Fra ledelsens side deltager en leder med ansvar for kvalitetssikring og en leder med ansvar for den pågældende faggruppe.

2017/18	Historie/ Samtidshistorie BV	Samfundsfag HVS	Fransk MM	Tysk AH	Spansk MM	Religion BV	KS HVS	Erhvervs-case, Erhvervsret, Finansiering, Markedskommunikation, Organisation, MUS
2018/19	Matematik AH	Biologi UN	Fysik UN	Kemi UN	NF MS	Biotek UN		Informatik MUS
2019/20	Dansk MM	Drama MUS	Billedkunst MUS	Musik MUS	Mediefag MM	Design MUS	Filosofi/ TOK UN	Idræt BV
2020/21	Engelsk UN	Oldtidsk. MUS	Economics/Erhvervsøk./ Virksomhedsøkonomi/ International økonomi BV	Psykologi MM	Afsætning BV			

Ansvarlig for samtalerne: leder med ansvar for kvalitetssystem (MS)

Evalueringssamtaler & standpunktskarakterer

Generelt er proceduren, at hvis der ikke gives standpunktskarakter, så afholdes en evalueringssamtale.

Der afholdes forskellige typer af evalueringssamtaler, men generelt er konceptet, at 2-4 af klassens lærere i løbet af 3-4 moduler holder samtale med alle i klassen. På alle uddannelser gennemføres to evalueringssamtaler om året på 1. årgang, og én gang i 2g.

På hf gives ingen standpunktskarakterer og årskarakterer. Her gennemføres to årlige evalueringssamtaler.

På stx og hhx gives standpunktskarakterer to gange om året fra og med 2g. I 1.g gives årskarakterer og én standpunktskarakter for afsluttende fag.

Der gives som udgangspunkt ikke karakterer i den daglige undervisning, undtagen ved større prøver som fx terminsprøver.

Der skal indgå et element af selvevaluering, så elevens evne til selvevaluering bliver belyst. Det sker fx til evalueringssamtalerne, hvor eleverne skal vurdere sig selv ud fra en styrkeprofil og sammenholde med lærernes vurdering.

Ansvarlig: PU & Undervisningsudvalg.

Løfteevne

Løfteevnetallene bruges som parameter for, hvor fagligt dygtige eleverne er blevet ved at gå på Nyborg Gymnasium. Der ses særskilt på løfteevne for eksamensresultat og de enkelte fag (Ministeriet beregner ikke løfteevne for alle fag) for de enkelte uddannelser. Lærerne bruger tallene som feedback til egen praksis.

Hvis løfteevnen for eksamensresultat ikke opfylder kvalitetsmålene, udfærdiger KU en analyse & rapport med det formål at klarlægge årsagen. Tallene beregnes af ministeriet og offentliggøres typisk omkring 1. februar, hvorefter en analyse kan iværksættes.

Hvis løfteevnen i enkelte fag ikke opfylder kvalitetsmålene, tages det op til GRUS. Fag, der har signifikant positiv løfteevne, indgår i en analyse for at afdække kvalitetsindsatser ved GRUS.

Ansvarlig for data: KU, MS

Ansvarlig for opfølgning: lærerne, KU og ledelsen

Karakterer

På IB beregnes der ikke løfteevnetal, så evaluering på baggrund af karakterer sammenlignet med verdensgennemsnittet er bedste mulighed.

Ansvarlig: IB-udvalg, LY, UN

Overgang til videre uddannelse

Overgangsfrekvensen til videre uddannelse evalueres ved slutningen af året og indgår i opfølgningsplanen. I Undervisningsministeriets databank kan man finde dimittender fra skolens overgangsfrekvens til anden uddannelse 27 måneder efter eksamen.

Ansvarlig: Ledelsen, studievejlederne

Gennemførelsesprocent

Gennemførelsesprocenten opgøres og evalueres af ledelsen ved slutningen af skoleåret og indgår i opfølgningsplanen for det kommende skoleår.

Ansvarlig: Ledelsen, studievejlederne

Elevtrivselsundersøgelse (ETU)

ETU'en afholdes hvert år i den periode, som STUK udpeger. Typisk december-januar.

Den følges op af KU, der sender opgaver videre til relevante afdelinger.

Ansvarlig for udførelse: MS

Ansvarlig for efterbehandling: KU, FU & ledelsen.

Fraværsopgørelser

Vi anser fraværet som en vigtig indikator for både elevernes trivsel og faglige udbytte, så vi ønsker at arbejde aktivt for at reducere elevernes fravær. Der udarbejdes kvartalsvise og årlige opgørelser, som bruges som pejlemærker i forhold til, om der er ved at udvikle sig en uheldig kultur.

GN laver en opgørelse for hver uddannelse og sender resultaterne til de respektive uddannelsesledere, vejledere og Rektor. Relevante initiativer iværksættes af lederne.

Ved årsafslutning evalueres det samlede resultat på et ledelses-strategimøde sammen med vejledere.

Ansvarlig for udvikling og udførelse: MS

Ansvarlig for efterbehandling og opfølgning: Ledere & vejledere evt. i samarbejde med undervisningsudvalg.

Faglige og pædagogiske indsatsområder

Faglige og pædagogiske indsatsområder for kommende skoleår fastsættes som udgangspunkt i jan/feb af ledelsen i samarbejde med relevante udvalg, så de kan nå at komme med i opgavefordelingen.

Fastsættelsen af indsatsområderne kan ske ud fra en opfølgingsplan eller ud fra ydre krav. Disse indsatsområder har alle en projektleder og en projektejer fra ledelsen, der sammen aftaler, hvordan evalueringen og implementeringen skal foregå. Det er et krav, at resultaterne indrapporteres til KU, så de kan indgå i den årlige opfølgingsplan.

Ansvarlig: Alle udvalg, ledelsen.

Opfølgingsplan

I slutningen af skoleåret samles resultaterne fra evalueringerne på strategisk niveau i en samlet oversigt, hvor resultaterne holdes op mod kvalitetsmålene, og opfølgingsplanerne præsenteres. Opfølgingsplanen præsenteres for bestyrelsen på et bestyrelsesmøde sidst på skoleåret.

Ansvarlig: KU

Kvalitetsmål

Der opstilles følgende mål for de opstillede parametre. Målene fastsættes hvert år i forbindelse med opfølgingsplanen.

Parameter	Mål
Løfteevne for eksamensresultat	<ul style="list-style-type: none">Løfteevnen må ikke være signifikant negativ for eksamensresultatet for de uddannelser, som der måles på for de enkelte år (stx, hhx, hf)Løfteevnen må ikke være negativ 3 år i træk for eksamensresultat, heller ikke selvom den ikke har været signifikant negativ
Løfteevne for enkelte fag	For fagene må løfteevnen ikke være signifikant negativ i to ud af de tre seneste år (for hvert niveau og skr/mdt)
Fraværsprocent for de enkelte uddannelser	<ul style="list-style-type: none">Gennemsnitlig fraværsprocent for hver uddannelse skal være under 10% (Dette opgøres 4 gange om året: efterårsferie, jul, marts, undervisningsafslutning)Det gennemsnitlige skriftlige fravær skal være under 10% (Dette opgøres 4 gange om året: efterårsferie, jul, marts, undervisningsafslutning)
Elevtrivselsundersøgelse (ETU)	I skoleåret 2017/18 startes med en ny ETU, da ministeriet har bestemt, at de vil stå for udarbejdelsen af denne. Derfor er sammenligningsgrundlaget med tidligere undersøgelser sparsomt. Målene herunder er ønskede mål, men på betingelse af at STUK stiller de rette data til rådighed: <ul style="list-style-type: none">Resultatet af elevtrivselsundersøgelsen må ikke ligge signifikant under landsgennemsnittet. Alternativt at resultatet ikke må ligge markant under resultatet for sammenlignelige skoler.
Overgangsfrekvens til videre uddannelse	Der opstilles kun mål for de uddannelser, hvor ministeriet leverer data. Procentsatserne angiver, hvor mange der skal være i gang med en videregående uddannelse inden for 27 måneder (data fra uddannelsesbarometeret) STX: 80% HHX: 80% HF: 70%
IB-karakterer	Målet for de enkelte fag er, at gennemsnittet ligger omkring eller over World average.
Gennemførelsesprocent	For alle uddannelser er målet at ligge på eller over landsgennemsnittet. Specielt for IB gælder, at dumpeprocenten for de elever, der går til eksamen, skal være under 20%
Fælles undervisningsevaluering	Deres laves sammenligning mellem fagene og over tid. Store udsving undersøges.

Spørgeskema til fælles undervisningsevaluering

De nedenstående spørgsmål omhandler undervisningen på det hold, som du sidder på nu. Undersøgelsen er anonym. Resultaterne af undersøgelsen sendes efterfølgende til din lærer, som vil tage resultaterne op med jer.

Din studiekompetence

	Enig	Delvist enig	Delvist uenig	Uenig
Jeg forbereder mig til den daglige undervisning				
Jeg deltager aktivt i timerne				
Jeg bruger kun computeren til undervisningsrelevante ting i timerne				
Jeg bliver ikke forstyrret af andre, der bruger computer i timerne				
Jeg udfordrer mig selv i undervisningen (Dermed menes: Jeg giver ikke op, jeg er ambitiøs mht. kvaliteten af produkter, jeg stiller mig ikke tilfreds med det nemmeste).				

Har du uddybende kommentarer om din studiekompetence?	Kommentarfelt
---	---------------

Undervisningen og læreren

	Enig	Delvist enig	Delvist uenig	Uenig
Det er tydeligt for mig, hvad jeg skal lære				
Jeg plejer at vide, hvornår jeg har lært det, jeg skal lære i de faglige forløb.				
Læreren giver mig tilbagemeldinger, som jeg lærer noget af.				
Jeg forstår det, som læreren forklarer				
Der bliver anvendt varierende arbejds- og undervisningsformer i undervisningen, fx: gruppearbejde, læreroplæg, klassediskussioner, elevfremlæggelser, virtuel undervisning ...				
Det er for det meste muligt for mig at arbejde med opgaver, som er tilpas udfordrende, så jeg lærer noget (ikke for nemme, ikke for svære).				
IT inddrages, når det er relevant				
Vi evaluerer undervisningen efter hvert forløb. (Med undervisningsevaluering menes tilbagemelding fra eleverne til læreren om undervisningen. Hvad var godt, og hvad var mindre godt? Evalueringer kan enten være mundtlige eller skriftlige).				
Læreren foretager relevante justeringer på baggrund af evalueringerne				
Jeg synes, jeg får god undervisning				

Har du uddybende kommentarer til undervisningen og læreren?	Kommentarfelt
---	---------------

Elev-lærer-relation og klasserumskultur

	Enig	Delvist enig	Delvist uenig	Uenig
Jeg føler, jeg har en tillidsfuld og tryk relation til min lærer				
Der er en god stemning i undervisningen				
Jeg oplever, det er ok at lave fejl				
Jeg tør stille spørgsmål, når jeg er i tvivl				
Vi arbejder konstruktivt, når vi arbejder i grupper				
Der er generelt ro og opmærksomhed i klassen				

Har du uddybende kommentarer til elev-lærer-relation og den måde som klassen fungerer på?	Kommentarfelt
---	---------------

Har du generelle forslag til forbedringer, gode råd osv?	Kommentarfelt
--	---------------

Undervisningsevalueringskatalog

Dette katalog indeholder eksempler på undervisningsevalueringer, som kan bruges direkte eller tilpasses.

De fleste evalueringer er lavet i Forms, hvorfra de nemt kan kopieres og tilpasses via linket.

Selvevaluering af faglige mål i et fag

[Link til evalueringen på Forms, hvorfra den kan kopieres](#)

Opfyldelse af målene for vikingeforløbet i historie - i hvilken grad mener du at kunne:

	Er på bar bund	Usikker	Er på vej	Er rimelig sikker	Sikker	Kan oplære/forklare andre hvordan de skal gøre.
Karakterisere/beskrive de tre store kulturkredse som vikingerne på forskellig vis var i kontakt med?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Redegøre for hvem der bestemte i vikingetiden og hvorfor	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Diskutere hvorfor vikingerne tog op på togt?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Diskutere for hvornår vikingetiden starter og slutter (og hvorfor)	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Diskutere om vikingerne primært var handelsmænd, bønder eller plyndrende banditter ?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Redegøre for hvornår danskerne blev kristne?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Diskutere hvorfor de blev kristne	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Redegøre for hvorfor man i man i 1800 tallet genoplivede og brugte vikingetiden?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Diskutere i hvilken grad vikingetiden stadig forekommer relevant for den danske befolkning?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>
Redegøre for hvordan og hvorfor vikingetiden er blevet anvendt i propaganda/reklame frem vor tid?	(1) <input type="checkbox"/>	(2) <input type="checkbox"/>	(3) <input type="checkbox"/>	(4) <input type="checkbox"/>	(5) <input type="checkbox"/>	(6) <input type="checkbox"/>

Forløbsevaluering efter Delphi-metoden - eller evaluering af alt muligt andet

Undervisningsevaluering efter Delphi-metoden. Kan laves på papir eller i samarbejdsområdet i en klassenotesbog (*kan dog nok ikke gøres anonymt*)

Se næste side for instruktion

Hvad skal evalueres?: xxx-forløb

I skal notere positive ting under + og negative ting under "-".

Hvis du er enig i et af de andres udsagn, sættes en lodret streg ud fra det.
Hvis uenig i et udsagn – gør man ingenting.

+ : Plusser ved forløbet

- : Minusser ved forløbet

Slutteligt tælles stregerne sammen. - Vi gennemgår jeres evaluering, startende med de punkter hvor der er flest streger

Delphi-metoden

(med ét papir til hele klassen)

1. Uddel et A-4 ark til én elev i klassen.
2. Bøj papiret på langs. Skriv øverst henholdsvis "+" og "-".
3. Eleven noterer positive ting under + og negative ting under "-".
4. Papiret sendes til den ene vej rundt i klassen. Regn med 10 minutter til notering.
5. Hvis den næste elev er enig i et udsagn, sættes en streg og tilføjer evt. nye punkter.
6. Hvis uenig i et udsagn – gør man ingenting.
7. Når papiret har været hele vejen rundt tæller en elev stregerne sammen.
8. Læreren samler op på tavle
Hvis 30 elever, så begynd med 30 streger
Hvis to grupper af 10, så spørg efter 10 streger
Resultaterne gøres op i en "+"-kolonne og en "-"-kolonne
9. Samtale om resultatet og overvejelser over ...

Alternativt: Hvis i tidsnød, saml ind og udregn hjemme til fremlæggelse næste gang. Men det fungerer mindre godt.

Evaluering af valget af arbejdsformer og undervisningsformer i undervisningen

[Link til Spørgeskemaet i Forms](#) (Hvorfra det kan kopieres og justeres)

Hvilke arbejdsformer/undervisningsformer vil du gerne beholde eller have mere eller mindre af?

	For lidt	Tilpas	For meget
1. Elevfremlæggelser på klassen			
2. Elevfremlæggelser som videoaflevering			
3. Gruppefremlæggelser ved posters			
4. Gruppefremlæggelser foran klassen			
5. Gruppearbejde			
6. Gruppediskussioner			
7. Klasseundervisning -Lærer tegner, forklarer og fortæller			
8. Klassediskussioner			
9. Længerevarende projektarbejde			
10. Små selvstændige opgaver			
11. Quizzer			
12. Skriftlige opgaver			
13. Prøveeksaminer i grupper			
14. Prøveeksaminer med videoaflevering			
15. Virtuel undervisning			

16. Er der ellers nogle undervisningsformer eller arbejdsformer du vil anbefale at benytte i undervisningen?

Karaktertilfredshedsevaluering

Udfyldes inden samtaler med klassen om standpunktskarakter.

Findes her som skabelon i Forms som man kan benytte/ændre efter lyst: [skabelon](#)

Dit navn:

Hvad fik du i karakter i historie?

- (1) 00
- (2) 02
- (3) 4
- (5) 7
- (6) 10
- (7) 12

Hvad burde du have haft i karakter - og hvorfor

Hvad vil du gerne have i karakter næste gang?

- (1) 00
- (2) 02
- (3) 4
- (4) 7
- (5) 10
- (6) 12

Hvad tænker du, at du skal gøre for at opnå det?

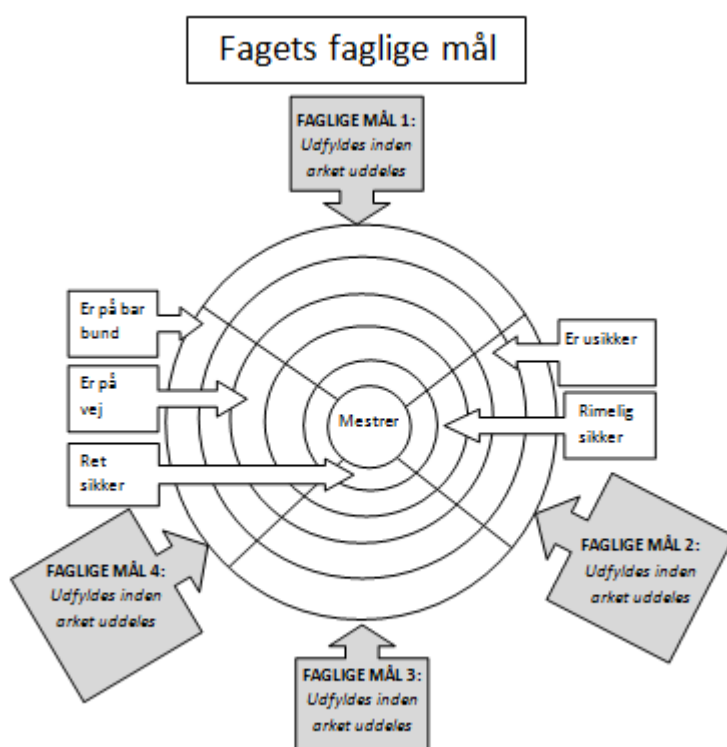
Evalueringsskydeskive (Elbrønds skydeskive)

Formål: at muliggøre selvevaluering af udvalgte faglige mål. Læringsmålene skal oversættes til forståelige mål rettet til elevniveauet. Målene i 3. g vil være komplekse medens de i 1.g kunne have karakter af pixietekst.

Fremgangsmåde:

En "skydeskive", hvor eleven selv giver en vurdering af i hvor høj grad hun/han lever op til faglige mål, som er formuleret af læreren (med afsæt i læreplanen).

Eksempel:



b. Skydeskive med faglige mål for samfundsfag c

angiver markering af profil for en tænkt elev



Evalueringskydeskive (efter: Elbrønd 2005).

Tidsforbrug:

45min. bruges på at forklare skydeskive i forhold til læringsmålene.

Forløbet: xx lektioner - Målene anvendes

45 min på udfyldelse af skydeskiven

45 min til kollektiv feed back eller -

Evt udgangspunkt for elevsamtaler: 3. lektion

Fysisk set-Up:

Evt. lade dem sidde i gruppen og tale om de faglige mål.

Faglige mål er abstrakte:

Tilbagekobling: lade 3g elever forklare hvornår de har arbejdet med de forskellige mål.



Tom

Skabelonfil: Evalueringskydeski