

## MØDE 1: Formål med mødet

På dette møde er formålet at finde ud af hvilke behov der er hos eleverne samt at aftale en fælles indsats, der kan imødekomme elevernes behov for læring, trivsel og samarbejde  
Lektie til første møde: Alle skal have læst siden [Plan for klasseammøder = lektie til første møde](#)

### Møde 1: Behov og tiltag

Gå igennem Timperleys 5 trin

Klassekoordinator skriver referat og tydeliggør hvem der er ansvarlig for at afprøve hvilke indsatser

#### Timperleys cyklus trin 1: Elevernes læringsbehov

Lav en fælles undersøgelse af elevernes læring og trivsel. Hvad har eleverne i denne klasse brug for, så de kan lære og trives bedre?

##### A. Skan:

Hvordan vurderer I helt overordnet, at eleverne i denne klasse arbejder og trives i øjeblikket? Hvilken spredning i elevernes læringsadfærd får I øje på?

##### B. Fokusér:

Hvor ser I de største barrierer for, at eleverne kan arbejde, lære og trives?

##### C. Data:

Hvordan kommer elevernes behov konkret til udtryk? Beslut, hvordan I vil indsamle data om eleverne, så jeres aktioner ikke bliver baseret på mavefornemmelser.

#### Timperleys cyklus trin 2 og 3: Lærernes udviklingsbehov

##### D. Formuler hypotese:

Hvad vurderer I lige nu, at eleverne har brug for af forandringer i jeres undervisning, som I kunne arbejde videre med? Hvordan vil I sammen udvikle jeres undervisning, så den matcher elevernes behov?

##### E. Planlægning og afgrænsninger af nye pædagogiske tiltag:

Diskuter hvilken viden, I har brug for, før I kan igangsætte de nye pædagogiske tiltag, fx læse pædagogisk litteratur eller observere undervisning. Lav en plan for, hvordan og hvornår I vil gennemføre jeres tiltag, og diskuter, hvordan I forventer at kunne se en effekt af jeres tiltag.

Særligt for HF, EUD og EUX

Får fordelt tidspunkterne, hvor klassen skal besvare QTI i jeres fag. Vær opmærksom på, at QTI-målingen skal være afsluttet inden du skal til samtale med enten ML og LN. Samtalen er placeret i Lectio.

#### Timperleys trin 4 og 5:

Afprøvning og evaluering af nye pædagogiske tiltag

Inden næste møde skal de ansvarlige for tiltaget have afprøvet de nye tiltag i klassen. Beslut, hvordan I vil evaluere de nye tiltag, og hvem der er ansvarlig for at sammenfatte evalueringen inden næste møde.

## Del 2: Fokus på øvrige opgaver

## Referat

[HF](#)  
[HHX](#)  
[STX](#)  
[EUX/EUD](#)