

## Ansøgning om optagelse som kostelev

Formularen udfyldes og underskrives digitalt. Efterfølgende gemmes formularen/ansøgningen.

Vedhæft formularen og send til [sha@nyborg-gym.dk](mailto:sha@nyborg-gym.dk)

Formularen kan evt. sendes til Nyborg Gymnasium, Skolebakken 13, 5800 Nyborg.

### 1. Ansøger Oplys elevens fulde navn

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  De sidste 4 cifre i cpr nr:  Land

Tast ddmmåå

Pige  Dreng Statsborgerskab  Hverdagsprog

E-mail  Telefon/mobil

### 2. MOR

Under 18: Årsopgørelse for 2022 skal vedlægges, hvis forældrene opfylder kravene til reduceret pris.

*Hvis forældre er skilt/separerede - se næste side*

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  De sidste 4 cifre i cpr nr:  Land

Tast ddmmåå

Statsborgerskab  Hjemstedskommune (kun DK)

E-mail  Telefon/mobil

Stilling

### 3. FAR

Under 18: Årsopgørelse for 2022 skal vedlægges, hvis forældrene opfylder kravene til reduceret pris.

*Hvis forældre er skilt/separerede - se næste side*

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  De sidste 4 cifre i cpr nr:  Land

Tast ddmmåå

Statsborgerskab  Hjemstedskommune (kun DK)

E-mail  Telefon/mobil

Stilling

#### 4. Udfyldes såfremt forældre er skilt eller separerede

Dato for skilsmisse/separation:  Tast ddmmåå

Hvem har/havde sidst forældremyndigheder:  Mor  Far  Fælles forældremyndighed

Hvem bor eleven hos/boede eleven sidst hos:  Mor  Far

#### 5. Ny ægtefælle/Registreret partner

Under 18: Årsopgørelse for 2022 skal vedlægges, hvis forældrene opfylder kravene til reduceret pris.

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  De sidste 4 cifre i cpr nr:  Land

Tast ddmmåå Statsborgerskab  Hjemstedskommune (kun DK)

E-mail  Telefon/mobil

Stilling

#### 6. Forældremyndighedsindehaver, hvis denne er tillagt andre

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  De sidste 4 cifre i cpr nr:

Tast ddmmåå Statsborgerskab  Hjemstedskommune (kun DK)

E-mail  Telefon/mobil

Stilling

Såfremt forældre/værge er bosat i udlandet, **SKAL** ansøger have en kontaktperson, som er bosat i Danmark. Kontaktpersonen **SKAL** være myndig og må ikke selv være studerende.

Som kontaktperson har man følgende forpligtelser:

- Stedfortræder for forældre/værge ved akut behov, hvis kosteleven skulle
  - blive udsat for alvorlig sygdom eller ulykke
  - have brug for ekstraordinær voksenkontakt
  - blive midlertidig/permanent bortvist fra skolen

En kontaktperson skal derfor kunne komme til kostskolen med kort varsel.

## 7. Kontaktperson

Efternavn  Fornavn

Gade  Postnr.  By

Fødselsdato  Tast ddmmåå

Statsborgerskab  Hjemstedskommune (kun DK)

E-mail  Telefon/mobil

Stilling

Relation til ansøger:

## 8. Helbredsmæssige forhold

**Der er tale om nødvendige informationer, som er vigtige for at vi kan tage ordentligt vare på den enkelte elev. Hvis der under opholdet forekommer relevante helbredsmæssige forhold for ansøger, som ikke er blevet oplyst her, vil dette kunne medføre bortvisning fra kostskolen.**

Er der fødevarer, som ansøger ikke kan eller må spise?  Ja  Nej Hvis "Ja" **skal** feltet herunder udfyldes

Hvis ja, hvilke og hvilken årsag?

Har ansøger **været eller er** ansøger under behandling eller udredning for sygdomme?  Ja  Nej Hvis "Ja" **skal** feltet herunder udfyldes.

Hvis ja, hvilke?

Bruger ansøger regelmæssigt medicin i nogen form?  Ja  Nej Hvis "Ja" **skal** feltet herunder udfyldes.

Hvis ja, hvilke og hvorfor?

Har ansøger **været eller er** ansøger under behandling eller udredning for psykiske lidelser eller sygdomme, herunder spiseforstyrrelser, selvskadende adfærd, depression m.m?  Ja  Nej Hvis "Ja" **skal** feltet herunder udfyldes.

Hvis ja, hvilke?

Er der andre helbredsmæssige forhold, som kostskolepersonalet bør være informeret om?  Ja  Nej Hvis "Ja" **skal** feltet herunder udfyldes.

Hvis ja, hvilke?

## 9. Andre forhold – med forældresamtykke

Der er tale om nødvendige informationer, som er vigtige for at vi kan tage ordentligt vare på den enkelte elev.

Hvis ansøger bliver optaget, må de billeder/videoer der tages i kostskolesammenhæng, så bruges på skolens/kostskolens hjemmeside og eller på sociale medier?  Ja  Nej

Må ansøger benytte skolens sports & fitness faciliteter jf. kostskolens ordensregler (findes på hjemmesiden)?  Ja  Nej

## 10. Andre forhold

Er ansøger vegetar?  Ja  Nej (Kostskolen tilbyder normal kost eller vegetar kost)

Er ansøger ryger?  Ja  Nej (Nyborg Gymnasium og kostskole er røgfri)

## 11. Nuværende skole

Skolens navn

Gade  Postnr.  By

Land

Telefon/mobil  Nuværende klassetrin

Der skal vedlægges en redegørelse for hele skoleforløbet samt aktuelle standpunktskarakterer. Hvis der er bemærkninger, kan de anføres herunder. **Udfyldes kun af ansøgere fra udenlandske skoler.**

## 12. Ansøger ønskes optaget i:

Kryds af nedenfor, hvilken uddannelse du agter søge. Husk også at søge selve uddannelsen via nedenstående link.

STX:  1g  2g  3g

HHX:  1hhx  2hhx  3hhx

HF:  1hf  2hf

IB:  Pre-IB  1IB  2IB

EUD:  GF1  GF2

EUX:  GF1  GF2  EUX Studieår

10. kl.  10.

**STX, HHX, HF, EUD, EUX og 10. klasse**  
søges på [optagelse.dk](http://optagelse.dk)

**Pre-IB og IB**

Optagelse fra dansk folkeskole søges via [optagelse.dk](http://optagelse.dk)  
Ved optagelse uden for DK indsendes specielt IB/Pre-IB  
[ansøgningsskema](#)

## 13. Økonomi

### Regler i forhold til opholdsbetaling

1. Opholdsbetalingen fremgår af skolens hjemmeside.
2. Ved optagelse på kostskolen opkræves et administrationsgebyr på 2.000 kr. Man er ikke optaget, før beløbet er indbetalt. Administrationsgebyret refunderes ikke.
3. I forbindelse med ansøgning om optagelse på kostskolen skal der, for elever under 18 år, gives oplysninger om de økonomiske forhold, der er nødvendige for beregning af opholdsbetalingen.
  - Vi tager udgangspunkt i begge forældres samlede årsindkomst for to år siden.
  - Årsopgørelsen fra SKAT for begge forældre vedlægges ansøgningen til Kostskolen
  - Bor dine forældre ikke sammen, tager vi udgangspunkt i indkomstgrundlaget for den forældre, eleven har folkeregisteradresse hos.
  - Har den forældre eleven bor hos fået ny ægtefælle/reg. partner, skal den nye ægtefælles/reg. partners indkomst medregnes i indkomstgrundlaget .
4. Såfremt der ikke foreligger veldokumenterede oplysninger om indtægtsforholdene er skolen berettiget til at opkræve maksimal opholdsbetaling.
5. Det er elevens forældre, der er forpligtet til at indbetale hele opholdsafgiften. Dette er gældende, selvom eleven er fyldt 18 år.
6. Betaling for ophold sker månedsvis forud og til den 1. i måneden. Betaling kan ske gennem bank eller giro. Der betales for månederne august til maj. Ved for sen betaling opkræves et rykkergebyr på 100 kr. og max. 250,-
7. Der er et opsigelsesvarsel på 2 måneder gældende fra den 1. i en måned. Der skal således betales opholdsbetaling for den måned, hvor opsigelsen kommer, samt de 2 efterfølgende måneder.
8. Såfremt opholdsbetalingen ikke indbetales, er kostskolen berettiget til at bortvise eleven.
9. Hvis en elev bortvises fra kostskolen, vil reglen under pkt. 7 træde i kraft. Ved en bortvisning fra kostskolen har eleven og/eller forældrene misligholdt aftalen/samarbejdet, og skal derfor følge de samme regler, som alle andre der fraflytter før tid.

**Er der spørgsmål vedr. optagelse og betaling herunder reglerne for at modtage Statens Uddannelsesstøtte, så tøv endelig ikke med at kontakte skolen.**

## 14. Information om bruttoindkomst (gælder kun for elever under 18 år)

Årsopgørelse for 2022 skal vedlægges ansøgningen. Se betingelser pkt. 13.3

	Eleven:	Mor:	Far:	Ny ægtefælle/reg. partner
Bruttoindkomst	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
I hvilken valuta er den vedlagte dokumentation	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

## 15. Søskende under 18 år med samme forældre som ansøger

Her anføres søskende, der pr. d. 1 august 2024 er under 18 år. I tilfælde af skilsmisse eller separation anføres kun de børn, som har samme tilhørsforhold til forældrene til ansøgeren.

Navn	<input type="text"/>	Fødselsdato	<input type="text"/>
Navn	<input type="text"/>	Fødselsdato	<input type="text"/>
Navn	<input type="text"/>	Fødselsdato	<input type="text"/>
Evt. bemærkning	<input type="text"/>		

Tast dit navn

I de fleste tilfælde, hvor eleven har udenlandsk statsborgerskab, skal der søges om opholdstilladelse i Danmark. Skolen gør opmærksom på, at endelig optagelse først kan finde sted, når en sådan tilladelse foreligger. Kopi af opholdstilladelsen fremsendes til skolen.

## 16.

### Ansøgers egen fyldig begrundelse for ønsket om optagelse på kostskolen og et billede af dig selv

Dette punkt skal udfyldes for at komme i betragtning. Fortæl os om:

- Hvilke forventninger har du til dit ophold på Kostskolen?
- Hvad kan du bidrage med, i forhold til at bo på kostskolen og være en del af fællesskabet med de andre kostelever og ansatte?

#### Social baggrund

- Familieforhold
- Geografiske forhold
- Skolemæssig baggrund
- Fritidsinteresser
- Bor der familie og venner i nærheden af kostskolen
- Er der tilknyttet en sagsbehandler og/eller kontaktperson eller lignende.

**Du skal vedlægge et billede af dig selv.**

**Skriv venligst din begrundelse på næste side**

Min fyldestgørende begrundelse for ansøgning til kostskolen inklusiv et billede af mig selv

## 17. Hvilke andre kostskoler har du søgt?

1 Navn

2 Navn

3 Navn

Kostskolen på Nyborg Gymnasium er min prioritet nr.

## 18. **Husk forældreunderskrift!**

Undertegnede forpligter sig med deres underskrifter til at betale hele opholdsafgiften under elevens kostskoleophold efter de til enhver tid gældende regler (Se under punkt 13: Økonomi). Desuden bekræftes rigtigheden af alle formularens oplysninger, og at jeg/vi er indforstået med kostskolens ordensregler.

Sted og dato:

Sted og dato:

Mor

Far

### Vedr. kostskolens ordensregler og skole-hjem kontakt

Jeg bekræfter herved, at jeg har sat mig ind i og er indforstået med kostskolens ordensregler. Jeg giver endvidere min tilladelse til, også efter jeg er fyldt 18 år, at mine forældre kan kontakte skolen og skolen mine forældre vedrørende min skolegang og mit ophold på kostskolen. Desuden bekræftes rigtigheden af alle ansøgningsskemaets oplysninger.

Elevens underskrift

**Ansøgningen skal være skolen i hænde senest den 1. marts.**

Formularen udfyldes og underskrives digitalt. Efterfølgende gemmes formularen/ansøgningen. Send herefter formularen vedhæftet i en mail til [sha@nyborg-gym.dk](mailto:sha@nyborg-gym.dk)

Formularen kan evt. sendes til: Nyborg Gymnasium, Skolebakken 13, 5800 Nyborg.