

NYBORG GYMNASIUM EUD OG EUX

LOKAL UDDANNELSESPPLAN





Den lokale undervisningsplan på Nyborg Gymnasium

Nærværende undervisningsplan er gældende for de merkantile erhvervsuddannelser på Nyborg Gymnasium. Undervisningsplanen omfatter uddannelsens grundforløb 1 og 2 samt eux-studieåret.

Den lokale undervisningsplan er delt i tre overordnede afsnit:

- 1) Mål for undervisningen
- 2) Indholdet i undervisningen
- 3) Evaluering og bedømmelse

Nyborg Gymnasium udbyder følgende:

Detailhandelsuddannelse med specialer - med mulighed for EUX
Handelsuddannelse med specialer - med mulighed for EUX
Kontoruddannelse med specialer - med krav om EUX

Undervisningen på uddannelserne EUD og EUX er delt i følgende perioder og fag:



GF1

GF2

EUX

Grundforløb 1

August - januar
20 uger
EUD og EUX

Erhvervsfag
Dansk C
Engelsk C
Samfundsfag C (EUX)

Grundforløb 2

Januar - juni
20 uger
EUD og EUX

Afsætning C
Virksomhedsøkonomi C
Erhvervsinformatik C
Matematik C (EUX)
Organisation (EUX)
Uddannelsesspecifikt
fag (detail, handel el.
kontor)

Det studie- kompetencegivende år

August-juni
40 uger
EUX

Afsætning B
Dansk A
Informatik B
Tysk C
Virksomhedsøkonomi C
Markeds-
kommunikation C
1 valgfag C

Fagene på GF1 og GF2 samlæses med eud- og eux-elever. Eleverne trækker dog kun fag indenfor de grundfag, som de har på deres respektive uddannelser. Valgfag på det studiekompetencegivende år læses dels på et rent eux-hold eller sammen med andre gymnasieelever, som har samme fag/niveau. Der er eksamensudtræk i alle grund- og valgfag.

Mål med undervisningen

Grundforløb 1 og 2 på Nyborg Gymnasium skal sikre, at eleverne opnår generelle erhvervsfaglige, almene og personlige kvalifikationer med henblik på at blive afklarede med deres uddannelsesvalg, således at de kan påbegynde et hovedforløb indenfor handel- eller detail eller fortsætte på EUX studieåret. Eleverne skal opfylde de faglige overgangskrav, der er knyttet til et hovedforløb eller EUX-studieåret. EUX-studieåret giver eleverne en erhvervsfaglig gymnasial eksamen. Eleverne har efterfølgende mulighed for at fortsætte i et hovedforløb indenfor handel-, detail- eller kontorområdet.

Grundfag

Fagmålene er beskrevet i grundfagsbekendtgørelser, uddannelsesbekendtgørelser, fagbilag samt tilhørende vejledninger. Undervisningen på uddannelserne er tilrettelagt efter fagmålene og disse anvendes som læringsmål.

Uddannelsesforløbene følger nedenstående bekendtgørelser:

<https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/nyheder-lovgivning-og-reform/uddannelsesbekendtgørelser>

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/537>

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2020/1599>

<https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/uddannelser/eux/uddannelser-med-eux-merkantil>

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2018/879>

Planlægning og afvikling følger nedenstående bekendtgørelser, fagbilag mv.:

<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2022/555>

<https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/undervisning-og-laeringsmiljoe/grundfag/fagbilag-og-vejledninger>

<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner>

Indholdet i undervisningen

Indholdet i de forskellige fag er enten angivet som kernestofområder eller supplerende stof. Kernestof omfatter indhold, der er obligatorisk for alle. Det supplerende stof har til formål at uddybe og perspektivere kernestoffet samt udvide elevens fokus og arbejde med sin uddannelsesretning.

På grundforløb 1 har eleverne desuden 9 forskellige erhvervsfag.

Erhvervsfag 1:	Erhvervsintroduktion
Erhvervsfag 2:	Arbejdspladskultur
Erhvervsfag 3:	Arbejdsplanlægning og samarbejde 1
Erhvervsfag 4:	Arbejdsplanlægning og samarbejde 2
Erhvervsfag 5:	Faglig dokumentation
Erhvervsfag 6:	Metodelære
Erhvervsfag 7:	Lærepladssøgning
Erhvervsfag 8:	Innovation og Iværksætteri
Erhvervsfag 9:	Faglig Kommunikation

Eleverne opnår generelle kompetencer i en merkantil kontekst gennem virksomhedsbesøg, cases, praktikforløb og elevpladssøgning. Flere af erhvervsfagene understøtter ligeledes elevernes erhvervsfaglige kompetencer.

På Nyborg Gymnasium differentieres undervisningen i erhvervsfagene således, at EUX-eleverne arbejder målrettet med skriftlighed og derigennem erhverver sig skriftlige kompetencer tidligt i EUX-forløbet. EUX-eleverne udarbejder på GF1 en skriftlig rapport, E00, som en del af en skriftlig progressionsplan på grundforløbet. EUD-eleverne har et mere praktisk fokus i erhvervsfagene, og har bl.a. flere dage i praktik frem for skriftlig fremstilling.

På GF2 har eleverne et uddannelsesspecifikt fag. Kontor, Handel og Detail er som tidligere nævnt overordnede uddannelsesområder i det merkantile grundforløbs 2. del på Nyborg Gymnasium.

USF

Der lægges vægt på, at eleverne gennem det uddannelsesspecifikke fag får en praksisnær ramme, hvor de får mulighed for at anvende de kompetencer, som eleverne har tilegnet sig gennem andre fag. Eleverne skal i dette fag samarbejde med en virksomhed, for at opnå en større forståelse for og et dybere indblik i virksomhedens virkelighed. Den faglige proces er en kombination af klasseundervisning, besøg hos virksomheden, praktik, interviews, procesvejledning og selvstændigt arbejde, og arbejdsformen er i høj grad projektorienteret.

Erhvervsområdet

Gennem tværfaglige projektforsøb, arbejder eleverne med virkelighedsnære problemstillinger.

På GF1 arbejder eleverne med en mindre rapport, der udarbejdes i forbindelse med et praktikophold og tager afsæt i observationer fra virksomheden. Dette projekt indgår i den samlede progressionsplan for den skriftlige fremstilling på uddannelsen. Projektet kaldes Erhvervsområde 0 (EO0).

I løbet af EUX-studieåret arbejdes der med tre større forsøb:

Erhvervsområde 1 (EO1)

Erhvervsområde 2 (EO2)

Erhvervsområdeprojekt (EOP)

Forsøbene tilrettelægges således, at de indeholder en løbende progression - fra opgaveprojekter til mere problembaserede projekter.

De fire forløb tager afsæt i autentiske og nutidige udfordringer i erhvervslivet. På GF1 arbejder eleverne med en mindre rapport, der udarbejdes i forbindelse med et praktikophold og tager afsæt i observationer fra virksomheden. I starten af EUX-året arbejdes der med EO1, hvor fokus er at løse en udfordring for en virksomhed. I EO2 bliver problemstillingen en smule mere kompleks, og der fokuseres mere på det metodiske i form af en skriftlig fremstilling og efterfølgende mundtlig præsentation. Slutteligt arbejdes der med EOP. Her skal eleven selvstændigt, med vejledning fra skolens lærere, arbejde med en tværfaglig problemformulering. Selve projektet afleveres i form af en skriftlig rapport, som er eksamensgrundlaget for en mundtlig eksamen.

Projekterne og den mundtlige eksamen tilrettelægges i henhold til reglerne for den pågældende erhvervsuddannelse - se evt. mere på Børne- og undervisningsministeriets hjemmeside (<https://www.uvm.dk/gymnasiale-uddannelser/fag-og-laereplaner/fag-paa-eux/saerlige-gymnasiale-fag-til-eux-forloeb-2018>).

Undervisningsbeskrivelser

Beskrivelser af de enkelte grundfag ligger på hjemmesiden og opdateres årligt. Der henvises ligeledes til læreplaner og vejledninger fra hjemmesiden.

Elevens arbejdstid

Undervisningen planlægges, så arbejdstiden svarer til arbejdstiden for en fuldtidsbeskæftiget på arbejdsmarkedet, altså 37 timer.

Arbejdstiden består af:

Undervisning på skolen, afleveringsopgaver, forberedelse af projektarbejde, forberedelse til de enkelte fag, praktikophold, studieture samt dialog med kontaktlærer, studievejleder og administration.

Undervisningstiden er 26 klokketimer svarende til 17,3 moduler á 90 minutter.

Fordybelsestid

I henhold til de enkelte uddannelsesbekendtgørelser opgøres omfanget af det skriftlige arbejde som fordybelsestid. Fordybelsestiden er den forventede tid, en gennemsnitlig elev på det pågældende niveau skal bruge for at udfærdige en besvarelse af de skriftlige opgaver i faget.

Der skal afsættes mindst 350 timers fordybelsestid gennem hele eux-forløbet. På Nyborg Gymnasium er fag og fordybelsestiden på studiekompetenceåret fordelt som følger:

Fag - EUX året	Uddannelsestid	Fordybelsestid
Dansk A	185 timer	60 timer
Engelsk B	135 timer	40 timer
Virksomhedsøkonomi B	125 timer	30 timer
Afsætning B	125 timer	15 timer
Informatik B	125 timer	20 timer
Tysk C	75 timer	5 timer
Erhvervsområdet (EO1, EO2 og EOP)		30 timer

80 timers pulje

I undervisningstiden på eux-forløbet indgår herudover en pulje for den enkelte elev på 80 timer, hvorfra skolen kan fordele timer til fag eller faglige aktiviteter, hvor eleven vurderes at have behov for en særlig indsats sammen med en underviser.

Nyborg Gymnasium har fordelt timerne som følger:

Tema	Antal timer
EOP vejledning og workshops	22 timer
Elevpladsvejledning og workshops	22 timer
Ekstra skriftlighed Afsætning	10 timer
Vedligeholdelsesdansk	13 timer
Vedligeholdelsesengelsk	13 timer

Evaluering og bedømmelse

Løbende feedback

Den enkelte elev får løbende feedback hen over skoleåret. Den faglige progression og egen refleksion over læringsprocessen styrkes ved, at undervisere, vejledere og koordinatore indtænker feedback på flere forskellige niveauer. Eleven kan forvente feedback i forhold til opgaver, processer, indsatser og indstilling.

Udover den løbende feedback afholdes der to gange årligt samtaler med uddannelseskoordinatoren, hvor emner såsom studieaktivitet, engagement og vilje evalueres. Skolens Elevpladsvejleder afholder løbende individuelle samtaler i forhold til indsatser omkring elevpladssøgning.

Eksaminer på grundforløbet

Eksaminerne følger Bekendtgørelse om erhvervsuddannelser og Bekendtgørelse af lov om erhvervsfaglig studentereksamen i forbindelse med erhvervsuddannelse (eux) retsinformation.dk.

Der gennemføres følgende eksaminer

GF1

- 1 grundfag - udtræk afgøres ved lodtrækning

GF2

- 1 grundfag - udtræk afgøres ved lodtrækning
- 1 grundforløbsprøve i de uddannelsesspecifikke fag

Grundforløbsprøven gennemføres på Nyborg Gymnasium som en case-eksamen efter "Ny fælles standard for de merkantile erhvervsuddannelser".

EUX

- 6 prøver i fag på gymnasialt niveau, herunder en skriftlig prøve i dansk på A-niveau og en mundtlig prøve med udgangspunkt i det skriftlige erhvervsområdeprojekt (EOP).

Elevplads og elevpladssøgning

Nyborg Gymnasium arbejder målrettet med at få elever ud i en elevplads efter grundforløbet på skolen. Eleverne vil løbende have individuelle samtaler, undervisning og workshops der hjælper med afklaring, ansøgningsprocessen og det gode match med en virksomhed.

Nyborg Gymnasium arbejder med følgende elementer:

- Elevpladsvejleder der hjælper den enkelte elev med at finde en elevplads og dermed indgå en uddannelsesaftale.
- Deltagelse på karrieredagen på Fyn, hvor eleverne får mulighed for at komme i dialog med fynske virksomheder.
- Eleverne arbejder under hele grundforløbet på platformen Candeno. Der gives professionel hjælp og feedback på CV, ansøgninger mv.
- Samarbejde med Elevpladscenteret på Tietgenskolen i Odense. Vi får løbende besøg af lærepladskonsulenter på skolen, der hjælper med at udpege interessante virksomheder for den enkelte elev. Eleverne fra Nyborg Gymnasium besøger også Elevpladscenteret.
- Der laves undervisningsforløb i jobsøgning (erhvervsfaget LPS). Her får eleverne en bred viden om ansøgninger, CV, jobsamtaler, personlig fremtræden mv.

Praktiske oplysninger

Studievejledning:

Studievejleder for EUD og EUX

Bo Felipe Pedersen

Email: bfp@nyborg-gym.dk

Elevpladsvejleder:

Ib Kirkeby Poulsen

Email: lkp@nyborg-gym.dk

Ledelse:

Rektor

Henrik Vestergaard Stokholm

Email: hvs@nyborg-gym.dk

Uddannelseskoordinator:

Koordinator for EUD og EUX

Sanne Møller Skovgaard

Email: sms@nyborg-gym.dk

Administration:

Skolebakken 13

5800 Nyborg

Telefon: 65 31 02 17

Email: post@nyborg-gym.dk

