

**Dagsorden for
Bestyrelsesmøde
22. oktober 2024 kl. 16.00 – 19.00**

Mødet finder sted på lærerværelset

Til stede: Malene Meincke, Lars Bonne Christensen, Arno Hansen, Simon Torp, Lea Mølgaard Madsen, Amida Ismail, Lars Kofoed, Pia Brøgger, Marie-Louise Bach, Jørgen Jørgensen

Under punkt tre deltog Tine Skovbjerg fra Nerd Architect

*Under punkt to deltog Anna Holm Grønlund, vicerektor og uddannelsesleder på HF
Med online: Henrik Neelmeyer*

Dagsorden

0. Velkomst ved Simon

- **Introduktion af bestyrelsesmedlemmer samt nye medlemmer**

1. Perioderegnskab

Orientering og drøftelse

Lars fremlægger perioderegnskab og forventet resultat for 2024

Bilag: Perioderegnskab for 1. januar – 31. august 2024.

Perioderegnskab viser mindre overskud end forudset, hvilket var forventeligt og grunde dertil er gennemgået i rapport for perioderegnskab. Særligt OK 24 var dyr for skolens økonomi og lønudgifter. Forventet resultat for året er tæt på 0 med forbehold for kommende beregning af elevtilskud (tælledag) og uforudsete udgifter.

2. Indsatser på HF

Orientering

Vi har gennem en årrække haft udfordringer med studieparatheden hos vores HF-elever. Det gør det udfordrende for lærerne at nå de med læreplansbestemte mål, og det udfordrer arbejdsmiljøet, for lærere, der underviser på HF. Desuden har vi gennem de senere år været udfordrede på løfteevnen på HF. I år har vi igangsat en række indsatser, og Anna Holm Grønlund, konstitueret vicerektor, kommer forbi og præsenterer dem.

Bilag: HF-tiltag 2024-25

AG gennemgår udfordringer med HF fra både lærer- og elevside. Der er taget kontakt og oprettet et sparringsforløb med Århus Gymnasium, Tilst som havde landets bedste løfteevne ved den seneste opgørelse. På den baggrund er der iværksat en række tiltag - inspireret af Århus og tilpasset til NG

- *“Stram Kurs - på den kærlige måde”: tydelighed og myndighed i klasseledelsen. Besøg i nye klasser hvor skolens menneskesyn og studieordensregler tydeligt italesættes. Kontrakt med gensidig afhængighed*

mellem elev og skole. Tidlige møder mellem ledelse og klassekoordinatorer hvor der tidligt følges op på elever med udfordringer.

- *Forsøg med standpunktskarakterer i 1.hf og en karakter for indsats. Tydeliggør det faglige niveau for både elever og lærere. Dertil er der samtidig løbende feedback og evalueringssamtaler.*
- *Lektieintegreret undervisning i 1.hf: Alt læsearbejde skal foregå i undervisningstiden fx læsning i de første 20-30 min af undervisningen. Derefter kan der eventuelt arbejdes med opgaver som lektier.*
- *Arbejde med faglig studiekompetence: Der er givet ressourcer til at arbejde med faglig studiekompetence i undervisningen fx faglig læsning og notetagning*
- *Tolærerordning: tre lærere er tilknyttet undervisningen i dansk, engelsk og matematik i både 1. og 2. hf*
- *Udvidet klasseledelse: Alle HF-lærere er en del af udviklingsprojekt om klasseledelse*
- *Elevlog: En del af OneNote hvor lærere kan skrive og kommunikere om både enkelte elever eller udfordringer i klassen*

3. Undersøgelse af og perspektiver for bygningsmasse

Orientering og drøftelse

Pavillonen skal senest være pillet ned d. 26. november 2026, og det vil skabe en mangelsituation ift. undervisningslokaler på skolen, fordi vi kommer til at mangle otte regulære klasselokaler. Det i en situation, hvor vi i forvejen er pressede på lokaler. Herudover er vi i bekneb med værkstedsfaciliteter til den praksisrettede del af undervisningen i 10. klasse i f.eks. håndværk og design. I august-oktober har vi derfor fået lavet et areal- og volumenstudie, der giver nye perspektiver på udnyttelse af den eksisterende bygningsmasse og skitserer eventuelle mulighed for udvidelse af bygningsmassen. Undersøgelsens resultater præsenteres af arkitekt maa Tine Skovbjerg fra Nerd architects. Bestyrelsen giver feedback og drøfter efterfølgende det videre forløb.

Bilag: Nyborg Gymnasium Arealanalyse

Gennemgang af undersøgelse med analyse og proces ved Tine Skovbjerg, arkitekt ved Nerd. Indretningsmuligheder og potentialer og arealanalyse. Der er fundet muligheder for mindre justeringer og indretningsforslag.

Gennemgang af bygningsmassens historiske udvikling. Tine gør opmærksom på at der bør etableres flere parkeringspladser, herunder handikapparkering, hvis der tilføres yderligere bygningsmasse, men at der kan ansøges om dispensation ift. almindelige parkeringspladser.

Undersøgelse er bygget på forudsætninger for, at pavillon skal nedlægges, nye klasselokaler etableres og eventuelt opføres værksted.

Undersøgelse udpeger tre retninger: (Se undersøgelsen for opmærksomhedspunkter ved forskellige retninger)

1. *Nybyg ved auditoriet/klatrehal: Der bygges seks nye undervisningslokaler og der etableres to lokaler i det nuværende billedkunstslokale. Værksted etableres i nybyg. Tæt på parkeringspladser. Billedkunst og værksted er tæt på hinanden som faglokaler. Eventuelt udvendigt værkstedsmiljø. Ingen genhusningsproblematik. Kobles til C-bygning med overgang.*
2. *Nybyg på samme lokation som pavillon: Der bygges nybyg med 10 nye undervisningslokaler på samme lokation som pavillonerne. Værksted etableres i c-bygning. Nybyg tilkobles til A-bygning (A100). Alle undervisningslokaler samles med sammenhængende bygninger, og der etableres et faghus med billedkunst og værkstedsmiljø. Genhusningsproblematik ifm. byggeproces.*
3. *Nybyg med faghus bag auditoriet og nybyg med seks nye undervisningslokaler på nuværende lokation for pavillon. Faghus med billedkunst. Billedkunstlokale reetableres til 2 undervisningslokaler. Genhusningsproblematik ifm. Byggeproces.*

Tidsplan: Se rapport fra Nerd. Alt i alt fra beslutning til påbegyndelse af hovedentreprisen: 2,5 år. Gennemgang af overslag af økonomien i de forskellige scenarier og muligheder indenfor økonomien og besparelser ved at omdanne nuværende faglokaler til ordinære undervisningslokaler. Debat om vigtighed af bevarelse af fx klatrehallen og kontraktmæssig forpligtelse.

Opsamling: Svært at træffe en beslutning i usikre tider, men der er en brændende platform og et akut behov for flere undervisningslokaler uanset reform. Generel enighed i bestyrelsen om behovet for lokaler på nuværende tidspunkt trods usikkerheder. Der vil dog være udbredt lokalemangel i den periode, hvor byggeprocessen foregår. Kommunale lokationer til genhusning i den periode (Bastionen/Tennishallen). Ledelsen fremlægger på kommende bestyrelsesmøde konkrete beregninger på økonomien på et par af de foreslåede scenarier med nybyg på pavillon-lokationen enten med seks eller ti lokaler og med/uden ombygning af nuværende lokaler til værksted. Fokus på hvordan der kan findes besparelser på driften af eventuelt nybyg fx solceller/jordvarme. Design og indretning af nybyg skal være tro mod bygningsmassens historie.

Det forventes, at der træffes beslutning om ovenstående til næste bestyrelsesmøde d. 12/12-24

4. Reformudspil

Orientering og drøftelse

Regeringen fremlagde d. 8. oktober det længe ventede reformudspil. Hovedlinjerne præsenteres og ledelsens overvejelser og umiddelbare handleplan fremlægges til drøftelse.

Bilag: Regerings reformudspil: Forberedt på fremtiden V: Flere i gymnasiet.

Gennemgang ved MM: Formålet med reformen er at skabe et attraktivt gymnasietilbud til unge med både praktiske og boglige interesser fx. Epx er en to- eller tre-årig gymnasial uddannelse med grøn hue. Institutionslove samles i én og epx skal som udgangspunkt udbydes på skoler som i forvejen har htx, eux, eud og hhx. Der er afsat økonomi til oprettelse og drift af uddannelsen, som dog er på bekostning af andre områder i uddannelsessystemet.

Oprettelsen af epx på NG kræver etableringen af specifikke faglokaler. Der er stadig mange uklarheder om detaljerne, men der forventes en overordnet rammeaftale i løbet af foråret, hvorefter institutionslandskabet skal på plads. Nedlæggelse af 10. kl. er uhensigtsmæssig, fordi 10. kl. løfter eleverne både fagligt og socialt, samt er en mulighed for de elever, som af både økonomiske og sociale grunde, ikke kommer på efterskole. NG vil bejle til at få epx på campus, men er meget bevidst om, hvordan der skabes en fælles skolekultur og miljø. Det er vi tidligere lykkedes med.

Hvad gør ledelsen herfra: Har nedsat reformgruppe i ledelsen, der skal følge med og oversætte. Kigger på forsøgsmuligheder med epx og begynder brobygningsarbejde med praksisfaglighed. Særlig opmærksomhed på 10. klasse, og på gennemsigtighed og tryk for medarbejdere. NG er med i både DEG og DG og har indflydelse derigennem

Vakant plads i bestyrelsen

Drøftelse og beslutning

Drøftelse af om den ledige plads i bestyrelsen skal genbesættes med nyt medlem.

Der er mulighed for at invitere en ekstra person ind i bestyrelsen gerne med fagspecifikke kompetencer, og eventuelt en person med forbindelse til erhvervsfaglig/velfærd/professionsuddannelser med henblik på kommende reform. Det besluttes at vente med en sådan invitation, til der er mere sikkerhed og en beslutning om fremtidig reform og dermed viden om hvilke kompetencer, der bliver brug for.

5. Orientering af bestyrelsen om fravigelse af klassekvotienten på HF ved opgørelse af klassekvotienter pr. 8. november.

Orientering

Bestyrelsen orienteres om fravigelse af klassekvotienten på 28 på HF (1. år) ved opgørelse af klassekvotienter pr. 8. november 2024 (60. undervisningsdag). Vi vil

ganske givet overskride klasseloftet med 2-3 elever. Bestyrelsen skal derfor godkende overskridelsen ved underskrift af formanden på et særligt indberetningsskema. Der udfærdiges tillige en redegørelse med institutionens vurdering af, hvorvidt fravigelsen bør medføre oprettelse af nye klasser samt institutionens plan for tilførsel af ekstra lærerressourcer.

MM orienterer. Der udsendes dokument til formanden til underskrift om orientering.

6. Lectio

Orientering

En række DPO'er har anbefalet at droppe Lectio, fordi der ikke foreligger en tilstrækkelig databehandleraftale, der giver de fornødne garantier, og fordi databehandleren afviser at udbedre disse forhold. DPO'erne handler på baggrund af en sikkerhedshændelse i foråret 2024, hvor et såkaldt phishing-angreb, har afstedkommet læk af adgangskoder. Vores DPO i gymnasiefællesskabet anbefaler at kigge sig om efter et andet studieadministrativt system, og MM har drøftet sagen med IT-chefen, der ikke finder det tilrådeligt at udskifte Lectio pt.

MM gennemgår ovenstående problematik. MM indstiller til, at bestyrelsen accepterer at der ikke arbejdes videre med andet studieadministrativt system, da der ikke på nuværende tidspunkt findes et program, som kan matche i forhold til hverken funktion eller pris.

Der er enighed i bestyrelsen om, at der er fuld tillid til fortsættelse med brug af Lectio.

7. Nyt fra elevrepræsentanterne og elevrådet

Orientering

Input og spørgsmål fra elevrådet m.m.

Elevrådet har som noget nyt oprettet et IB-udvalg for engelsktalende elever med IB specifikke problemstillinger. Der er kommet liv i elevrådsrummet, som gør rummet mere brugbart og som et samlingssted for skolens elevudvalg. Der er oprettet trivselsudvalg og eventudvalg. Derudover arbejder elevrådet med skolens festudvalg omkring gallafesten og introudvalget omkring introfesten. Elevrådet vil gerne samarbejde med KAPAKI, og der er planlagt fællesskabende aktiviteter såsom Five-a-side turnering.

8. Nyt fra formanden og rektor

Orientering

9. Mødekultur og bestyrelsens arbejde

Drøftelse og beslutning

Bestyrelsesmøderne skal også fremadrettet være dynamiske og prægede af gode dialoger og diskussioner. Hvordan sikrer vi det? Er der gode idéer til emner, temaer eller andet, vi kan tænke ind i bestyrelsesarbejdet?

Punktet udskydes til næste bestyrelsesmøde i december

10. Eventuelt

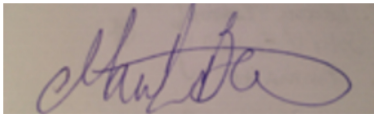
Næste ordinære møde: 12. december, kl. 16-19

Simon Moberg Torp

Henrik Neelmeyer

Lars Kofoed

Jesper



Pia Brøgger

Amida Ismail

JMU

INTRANOTE signing

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende.
Dokumentet er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing.
Underskrivernes identitet er blevet registreret, og underskriverne står opført nedenfor.

Med min underskrift bekræfter jeg indhold og datoer i dette dokument

Simon Møberg Torp

ID: 0d80de2c-9c6d-92c9-28a9-972d28a72d8c

Dato: 2024-11-01 10:46 (UTC)

Simon Møberg Torp



Henrik Neelmeyer

ID: 761f18fd-bf00-f587-4440-574daeeba664

Dato: 2024-11-03 11:44 (UTC)

Henrik Neelmeyer



Lars Koføed

ID: 32a9a8a4-1a7e-a3a3-506f-6e45f61ace5e

Dato: 2024-11-04 11:33 (UTC)

Lars Koføed



Jørgen Jørgensen

ID: dab9320a-fe7f-955c-2fbc-ff672a377cb4

Dato: 2024-11-01 21:19 (UTC)

Jørgen Jørgensen



Marie-Louise Bach

ID: 149f6df7-ef7b-aa13-6922-66c79f8cfd28

Dato: 2024-11-01 15:42 (UTC)



Pia Brøgger

ID: 9726443b-7e46-a2e2-e996-47998cabb3f0

Dato: 2024-11-04 07:12 (UTC)

Pia Brøgger



Amida Ismail

ID: cf4e2365-40ca-ed0e-150e-39ea4028fe2b

Dato: 2024-11-01 13:11 (UTC)

Amida Ismail



Lea Mølgaard Madsen

ID: 5e4e8cd9-29cd-0bc8-92c9-fc769ef1a5c6

Dato: 2024-11-01 11:04 (UTC)

Lea Mølgaard Madsen



Dette dokument er blevet underskrevet ved hjælp af IntraNote Signing. Underskrifterne beviser, at dokumentet er blevet sikret og valideret ved hjælp af den matematiske firkantværdi fra det oprindelige dokument.

Dokumentet er blokeret for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en godkendt tredjepart.

Alle kryptografiske underskriftsbeviser er vedhæftet denne PDF-fil i tilfælde af, at den skal valideres på et senere tidspunkt.